กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

คู่มือสำหรับประชาชน

การขอรับรองมาตรฐานเวลเนสอัตลักษณ์ไทย

Thai Wellness Destination : TWD



จัดทำโดย
กองเวลเนส
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
กระทรวงสาธารณสุข

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

คู่มือสำหรับประชาชน

การขอรับรองมาตรฐานเวลเนสอัตลักษณ์ไทย (Thai Wellness Destination : TWD)
ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต
และการให้บริการแก่ประชาชน พ.ศ. 2569

หน่วยงานรับผิดชอบ กองเวลเนส
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
กระทรวงสาธารณสุข

สถานที่ตั้ง 88/23 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์ 11000

โทรศัพท์ 0 2591 7007 ต่อ 2507

เผยแพร่เมื่อ สิงหาคม 2569

จัดทำโดย กองเวลเนส

จำนวนหน้า ..... หน้า

คำนำ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและยกระดับประเทศไทยสู่การเป็นจุดหมายปลายทางด้านสุขภาพและเวลเนสในระดับสากล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกจึงได้พัฒนามาตรฐานเวลเนสอัตลักษณ์ไทย Thai Wellness Destination (TWD) เพื่อยกระดับสถานประกอบการด้านสุขภาพและเวลเนสให้มีคุณภาพ ปลอดภัย มีอัตลักษณ์ความเป็นไทยและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้ประกอบการและประชาชนในการขอรับการประเมินมาตรฐาน TWD โดยรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น ตั้งแต่คุณสมบัติ ขั้นตอนการยื่นคำขอ เกณฑ์การประเมิน เอกสารและหลักฐานประกอบ ตลอดจนแนวทางการตรวจประเมิน เพื่อให้สามารถเตรียมความพร้อมและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง สะดวก และเป็นระบบ

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการและผู้ที่สนใจในการพัฒนายกระดับคุณภาพบริการ สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ และร่วมขับเคลื่อนเวลเนสไทยสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

กองเวลเนส

สิงหาคม 2569

สารบัญ

ประเภทสถานประกอบการที่รับรอง 1

การให้บริการตรวจประเมิน 2

การใช้ดุลพินิจในการประเมิน 3

คู่มือเกณฑ์มาตรฐานเวลเนสอัตลักษณ์ไทย 4

ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ 4

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์ 5

วิธีการลงทะเบียนสถานประกอบการ TWD 7

วิธีการบันทึกแบบร่าง 24

คู่มือการใช้งานระบบบริการการประเมิน
สถานประกอบการ TWD 27

ขั้นตอนการต่ออายุใบรับรอง TWD 40

ขั้นตอนการเพิ่มระดับเกณฑ์การรับรอง TWD 45

ประเภทสถานประกอบการที่รับรอง
เวลเนสอัตลักษณ์ไทย(Thai Wellness Destination : TWD)



ประเภทที่พักนักท่องเที่ยว (TWD Accommodation)

เป็นโรงแรมหรือรีสอร์ทที่ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรมถูกต้องตามกฎหมาย หรือผ่านการประเมินมาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยวของกรมการท่องเที่ยว (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา) หรือตามมาตรฐานสมาคมโรงแรมไทย



ประเภทภัตตาคาร (TWD Restaurant)

เป็นร้านอาหารที่ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารถูกต้องตามกฎหมาย



ประเภทสปาเพื่อสุขภาพ (TWD Spa)

เป็นสถานประกอบการนวดเพื่อสุขภาพ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการถูกต้องตามกฎหมาย



ประเภทนวดเพื่อสุขภาพ (TWD Massage)

เป็นสถานประกอบการสปาเพื่อสุขภาพ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการถูกต้องตามกฎหมาย



ประเภทสถานพยาบาล (TWD Clinic)

เป็นสถานพยาบาล ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลถูกต้องตามกฎหมาย และผู้ดำเนินการสถานพยาบาลมีใบประกอบวิชาชีพถูกต้องตามที่สภาวิชาชีพกำหนด



ประเภท แหล่งน้ำพุร้อนเพื่อสุขภาพ (TWD Namphu Ron)

ต้องผ่านการรับรองความปลอดภัยขั้นพื้นฐานและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับจากหน่วยงานกำกับดูแลหลักก่อนเข้าสู่กระบวนการประเมินยกระดับ

การให้บริการตรวจประเมิน

ข้อมูลกระบวนงาน

ชื่อกระบวนงาน : การขอขึ้นทะเบียนสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับเป็น Thai Wellness Destination : TWD

ประเภทงาน : งานบริการ

กลุ่มผู้ใช้งาน : ผู้ประกอบการ ประชาชน

ผลกระทบ : บริการทั่วไป

ข้อมูลการให้บริการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข

กองเวลเนส กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและผู้ประกอบการผ่าน "ระบบบริการการประเมินสถานประกอบการเวลเนสอัตลักษณ์ไทย (Thai Wellness Destination : TWD)" แพลตฟอร์มออนไลน์แบบครบวงจร ตั้งแต่การสมัครสมาชิก ยื่นประเมิน ไปจนถึงการค้นหาสถานประกอบการที่ได้รับมาตรฐาน

- ระบบยืนยันตัวตน (DTAM Digital ID): ปราการด่านแรกของการเข้าถึงบริการ รองรับทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล เน้นความปลอดภัยสูงสุด โดยผู้ใช้ต้องลงทะเบียนด้วยข้อมูลจริง และเปิดให้ ใช้งานฟรีโดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- การยื่นขอประเมินและติดตามผลแบบ Real-time: ผู้ประกอบการสามารถส่งเอกสารผ่านระบบออนไลน์ให้เจ้าหน้าที่ประเมินได้ทันทีโดยไม่ต้องเดินทาง หากเอกสารไม่สมบูรณ์เจ้าหน้าที่จะปรับสถานะเป็น "ขอหลักฐานเพิ่มเติม" ซึ่งสามารถพิมพ์ข้อความโต้ตอบและแนบไฟล์ส่งเพิ่มได้ทันทีอย่างไร้รอยต่อ
- ศูนย์กลางข้อมูลสำหรับประชาชนและนักท่องเที่ยว: มีเมนู "สถานประกอบการที่ได้รับการรับรอง" รวบรวมรายชื่อเวลเนสอัตลักษณ์ไทยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน สามารถค้นหากรองข้อมูลตามจังหวัด ชื่อหรือประเภทบริการ พร้อมพิกัดแผนที่ได้อย่างสะดวก

ระบบนี้ไม่เพียงช่วยลดขั้นตอนและความยุ่งยากทางเอกสาร แต่ยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับมาตรฐานบริการสุขภาพของไทยให้มีความน่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ผ่านระบบดิจิทัลอย่างแท้จริง

การใช้ดุลพินิจในการประเมิน

1. ยึดหลักเกณฑ์และหลักฐานเป็นสำคัญ ผู้ประเมินพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้ข้อมูล เอกสารหลักฐาน และสภาพการดำเนินงานจริงประกอบการให้คะแนน

2. พิจารณาตามบริบทอย่างเหมาะสม กรณีรูปแบบการดำเนินงานแตกต่างกัน สามารถพิจารณาความสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของเกณฑ์ โดยไม่ลดทอนสาระสำคัญหรือมาตรฐานที่กำหนด

3. ต้องมีเหตุผลและตรวจสอบได้ กรณีที่ต้องใช้ดุลพินิจ ผู้ประเมินต้องบันทึกเหตุผลและหลักฐานประกอบให้ชัดเจน เพื่อให้การประเมินเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้



คู่มือเกณฑ์มาตรฐาน TWD

SCAN

คู่มือเกณฑ์มาตรฐาน TWD



ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ

ไม่มีการเรียกเก็บ

ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

Home Page แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

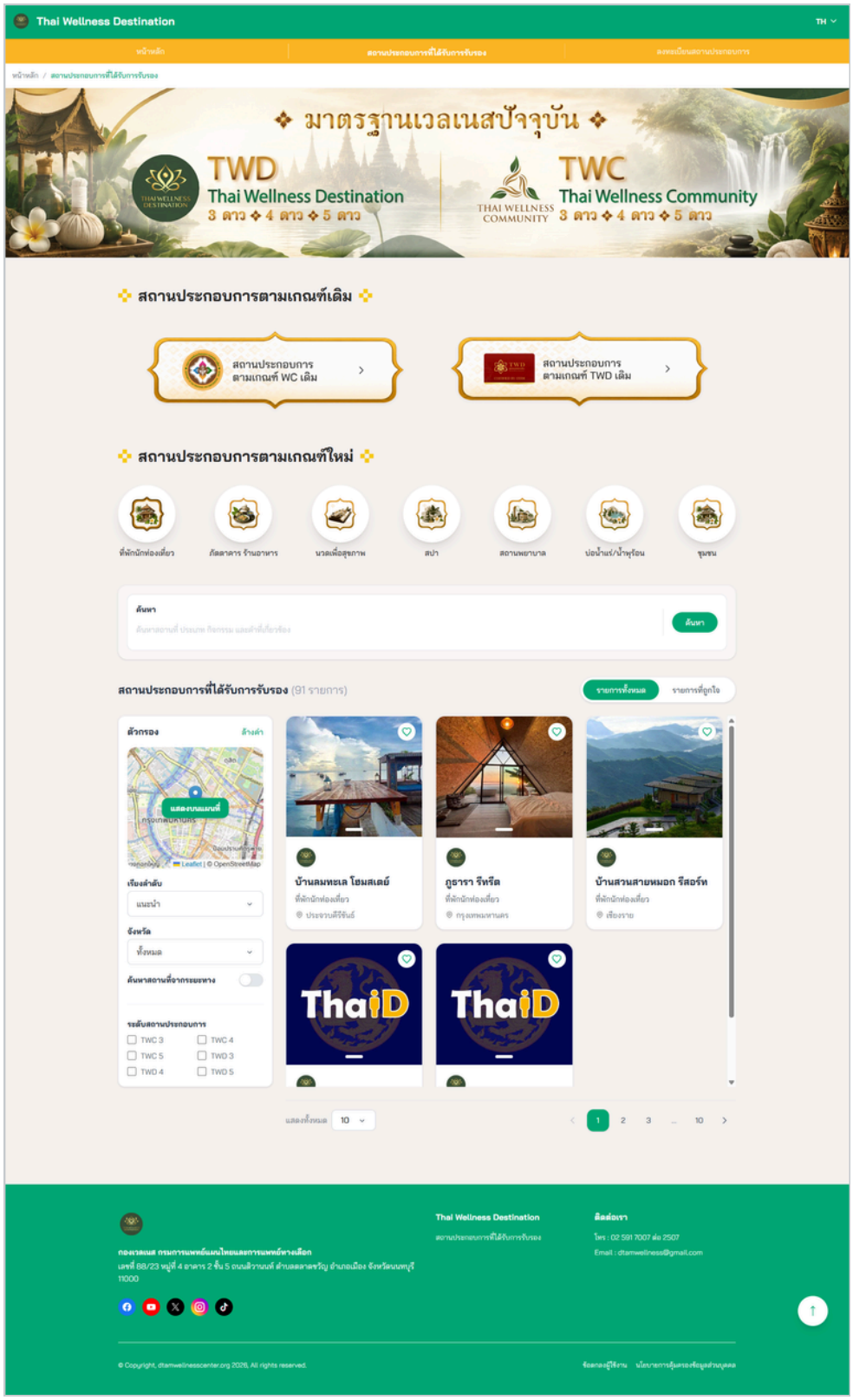
1. หน้าหลัก
2. สถานประกอบการที่ได้รับการรับรอง
3. ลงทะเบียนสถานประกอบการ

1. **หน้าหลัก** ประกอบไปด้วย

- สื่อองค์ความรู้ภูมิปัญญา
- สถานประกอบการที่ได้รับการรับรอง
- ค้นหาจุดหมายเพื่อสุขภาพใกล้คุณ
- ภาพถ่ายสถานที่
- สื่อประชาสัมพันธ์

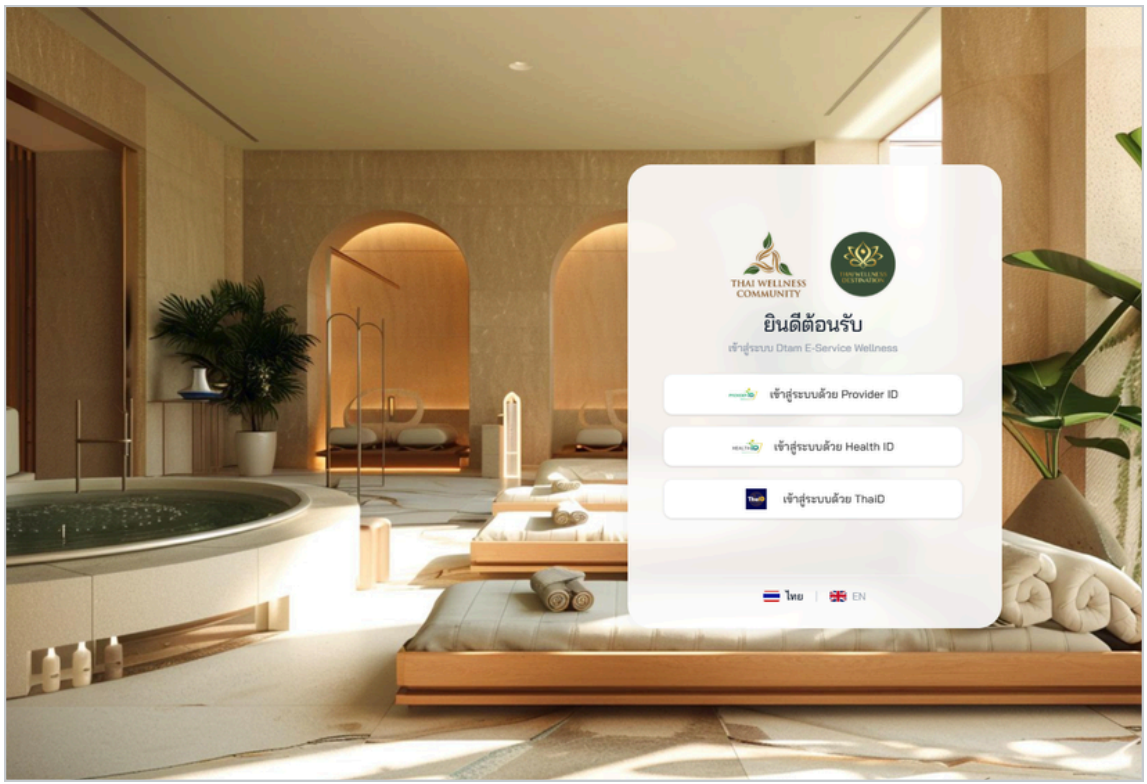


2. สถานประกอบการที่ได้รับการรับรอง



3. ลงทะเบียนสถานประกอบการ

ผู้ประกอบการสามารถลงทะเบียนสถานประกอบการเพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมินตามเกณฑ์ TWD และ TWC ได้

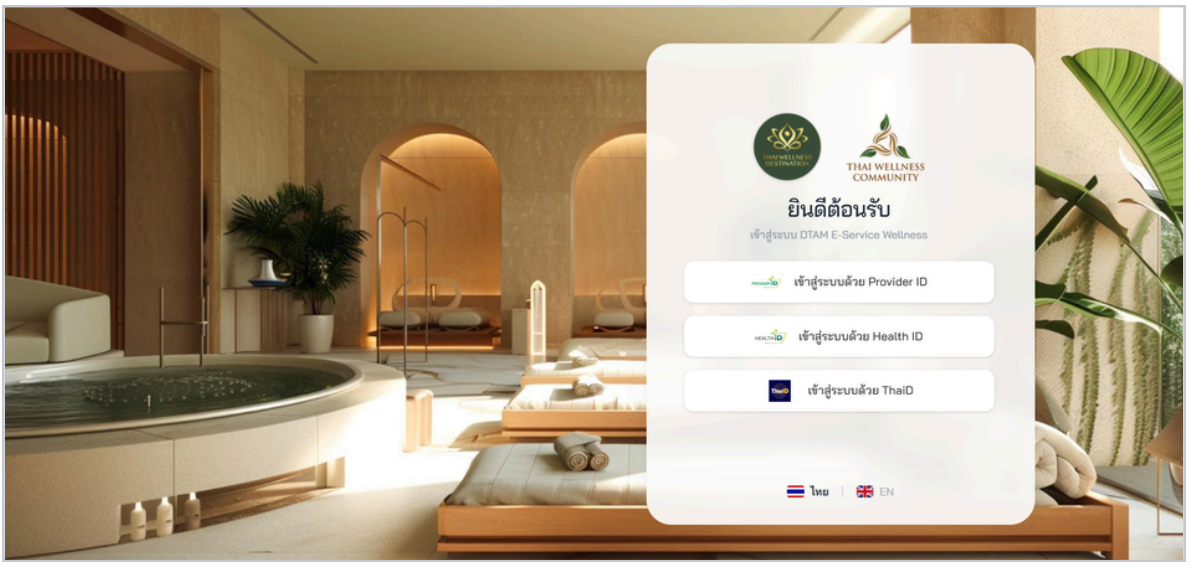


วิธีการลงทะเบียนสถานประกอบการ

เวลเนสอัตลักษณ์ไทย : TWD



1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ



1.1 เข้าสู่ระบบด้วย Provider ID สำหรับเจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการแพทย์ (ระบบตรวจสอบสถานะและยืนยันข้อมูลทางการแพทย์)

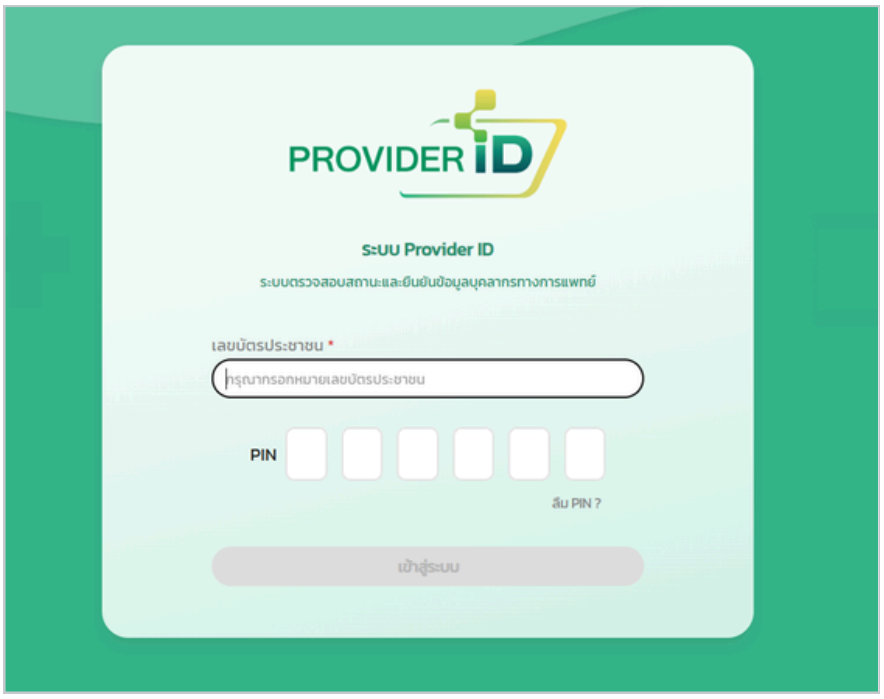
1.1.1 การกรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่ระบบ

• เลขบัตรประชาชน: พิมพ์หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ลงในช่องว่างให้ถูกต้อง

• รหัส PIN: ใส่รหัสผ่าน PIN 6 หลักที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้กับระบบบุคลากรทางการแพทย์

• ยืนยันการเข้าสู่ระบบ: เมื่อตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม **"เข้าสู่ระบบ"** สีเขียวด้านล่างเพื่อเข้าใช้งานระบบ

• (กรณีลืมรหัสผ่าน) หากจำรหัส PIN ไม่ได้ ให้คลิกที่คำว่า "ลืม PIN ?" ด้านขวาล่างเพื่อดำเนินการกู้คืนรหัสตามขั้นตอนของระบบ



1.1.2 ลืมรหัส PIN



ช่องทางที่ 1: ระบุเลขบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ วันเกิด

สำหรับ: บุคลากรทั่วไปที่มีข้อมูลส่วนบุคคลอัปเดตอยู่ในระบบสาธารณสุข

ขั้นตอนการใช้งาน:

1. คลิกเลือกตัวเลือกแรก ด้วยการระบุเลขบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ และวันเกิด
2. กรอกหมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก
3. กรอกหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่เคยลงทะเบียนไว้ เพื่อใช้สำหรับรับรหัสยืนยัน (OTP)
4. ระบุวัน เดือน ปีเกิด ให้ตรงตามหน้าบัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน

ช่องทางที่ 2: ด้วยแอปพลิเคชัน ThaiID

สำหรับ: บุคลากรที่มีการดาวน์โหลดและลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน ThaiID ของกรมการปกครองไว้บนโทรศัพท์มือถือ

ขั้นตอนการใช้งาน:

1. คลิกเลือกตัวเลือกที่สอง "ด้วยแอปพลิเคชัน ThaiID"
2. ระบบจะแสดง QR Code หรือเชื่อมต่อไปยังแอปพลิเคชัน ThaiID
3. ให้ผู้ใช้งานเปิดแอปพลิเคชัน ThaiID บนมือถือเพื่อสแกนหรือกดยืนยันตัวตน (ดิจิทัลไอดี) เมื่อยืนยันเสร็จแล้วจะสามารถกลับมาตั้งรหัส PIN ใหม่ได้ทันที

ช่องทางที่ 3: Bio ID (เฉพาะบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย)

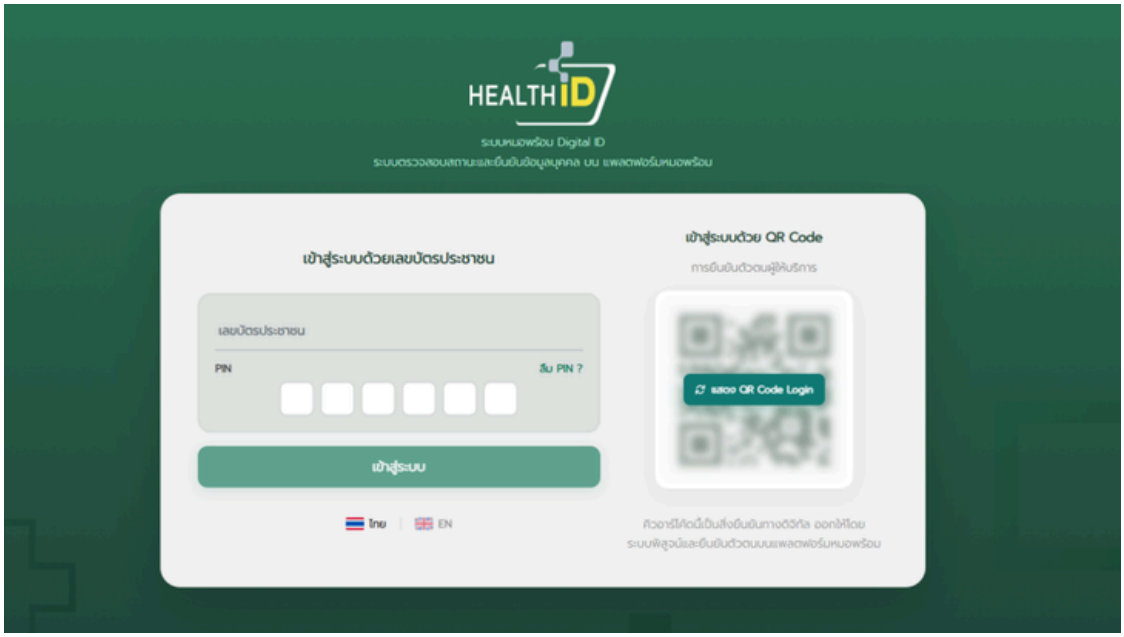
สำหรับ: แพทย์ บุคลากร หรือผู้เชี่ยวชาญต่างชาติที่ปฏิบัติงานในระบบสาธารณสุขไทย และไม่มีเลขประจำตัวประชาชนไทย 13 หลัก

ขั้นตอนการใช้งาน:

1. คลิกเลือกตัวเลือกที่สาม "Bio ID (เฉพาะบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย)"
2. ทำการยืนยันตัวตนด้วยข้อมูลชีวมาตร (Biometrics) เช่น การสแกนใบหน้า หรือใช้หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport) ตามที่ระบบกำหนดไว้สำหรับบุคลากรต่างชาติ

1.2 เข้าสู่ระบบด้วย Health ID (ระบบหมอพร้อม Digital ID)

ช่องทางนี้เป็นระบบตรวจสอบสถานะและยืนยันข้อมูลบุคคล บนแพลตฟอร์มหมพร้อม สำหรับผู้ใช้งานทั่วไปหรือผู้ให้บริการที่ลงทะเบียนระบบหมอพร้อมไว้แล้ว ซึ่งสามารถเลือกเข้าใช้งานได้ 2 วิธี คือ การเข้าสู่ระบบด้วยเลขบัตรประชาชน และ การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code



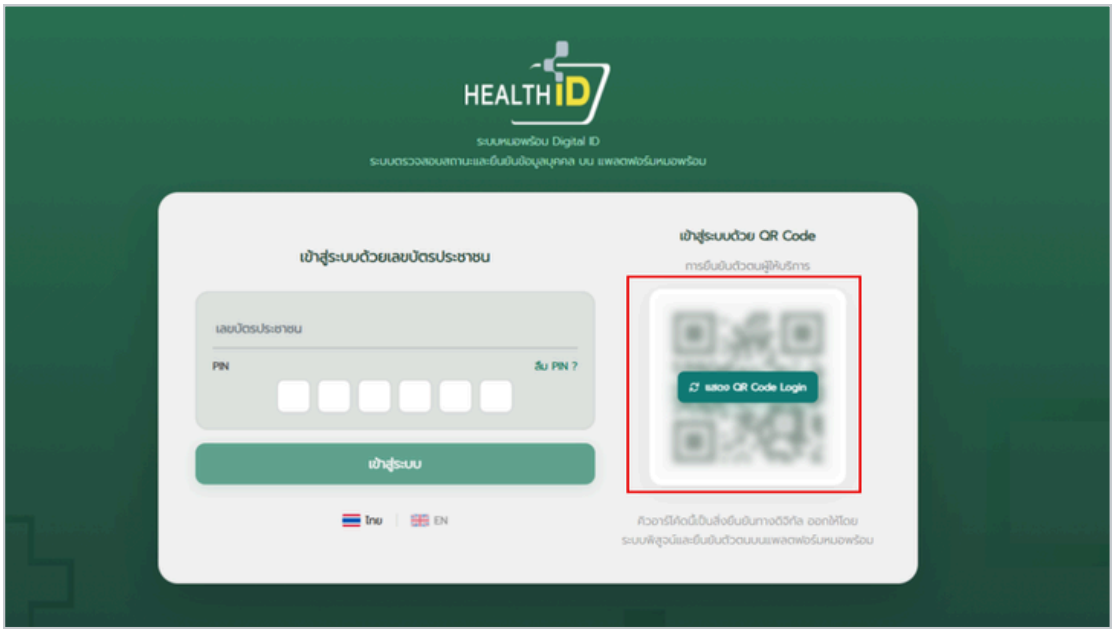
1.2.1 การกรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่ระบบ

• เลขบัตรประชาชน: ให้ระบุหมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักของผู้ใช้งานลงในช่อง "เลขบัตรประชาชน"

• รหัส PIN: ใส่รหัส PIN จำนวน 6 หลักที่ตั้งไว้กับระบบหมอพร้อม ลงในช่องบล็อกสี่เหลี่ยมด้านล่าง

• ยืนยันการเข้าสู่ระบบ: เมื่อตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม **"เข้าสู่ระบบ"** สีเขียวด้านล่างเพื่อเข้าใช้งานระบบ

• (กรณีลืมรหัสผ่าน) หากจำรหัสไม่ได้ ให้คลิกที่ลิงก์ "ลืม PIN ?" บริเวณมุมขวาบนของช่องกรอก PIN เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนกู้คืนรหัส



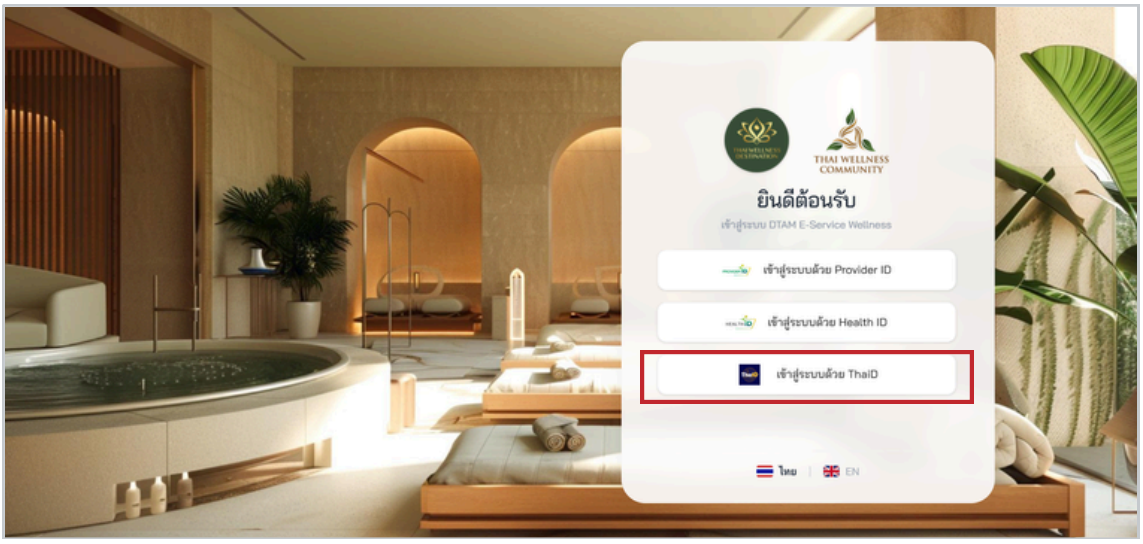
1.2.2 การเข้าสู่ระบบด้วย QR Code

1. ในหน้าจอฝั่งขวาหัวข้อ "เข้าสู่ระบบด้วย QR Code (การยืนยันตัวตนผู้ให้บริการ)" จะมีแถบแสดงรหัสคิวอาร์(หากคิวอาร์โค้ดหมดอายุหรือยังไม่แสดง ให้คลิกปุ่ม "แสดง QR Code Login")

2. เปิดแอปพลิเคชัน "หมอพร้อม" บนโทรศัพท์มือถือของผู้ใช้งาน

3. ใช้ฟังก์ชันสแกนคิวอาร์โค้ดบนแอปพลิเคชันหมอพร้อม สแกนไปที่หน้าจอคอมพิวเตอร์เพื่อยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

4. เมื่อสแกนและกดยืนยันบนมือถือสำเร็จ ระบบบนหน้าจอคอมพิวเตอร์จะล็อกอินเข้าสู่หน้าหลักโดยอัตโนมัติ



1.3 เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID สำหรับการยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชนของกรมการปกครอง

ช่องทางนี้เป็นระบบเข้าสู่ระบบด้วยการยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่ออกโดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เมื่อผู้ใช้งานเลือกคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบด้วย ThailD" จากหน้าแรก ระบบจะนำท่านมายังหน้าต่างยืนยันตัวตนตามภาพถัดไป



1.3.1 ขั้นตอนการใช้งานระบบยืนยันตัวตนด้วย ThailD

1. เตรียมแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน: ให้ผู้ใช้งานเปิดแอปพลิเคชัน ThailD บนโทรศัพท์มือถือของตนเอง (ต้องเป็นบัญชีที่ลงทะเบียนยืนยันตัวตนกับทางกรมการปกครองเรียบร้อยแล้ว)

2. สแกนเพื่อยืนยันตัวตนผู้รับบริการ: ใช้ฟังก์ชันสแกนภายในแอปพลิเคชัน ThailD สแกนไปที่รหัส QR Code ที่แสดงอยู่กลางหน้าจอคอมพิวเตอร์

3. ตรวจสอบรหัสอ้างอิงและยืนยัน: บนหน้าจอคอมพิวเตอร์และบนหน้าจอโทรศัพท์มือถือจะปรากฏรหัสอ้างอิงชุดเดียวกัน ให้สังเกตที่มุมขวาล่างหัวข้อ "หมายเลขอ้างอิง : [รหัสอ้างอิง]" (จากภาพคือ S5TO45) ว่าตรงกันหรือไม่

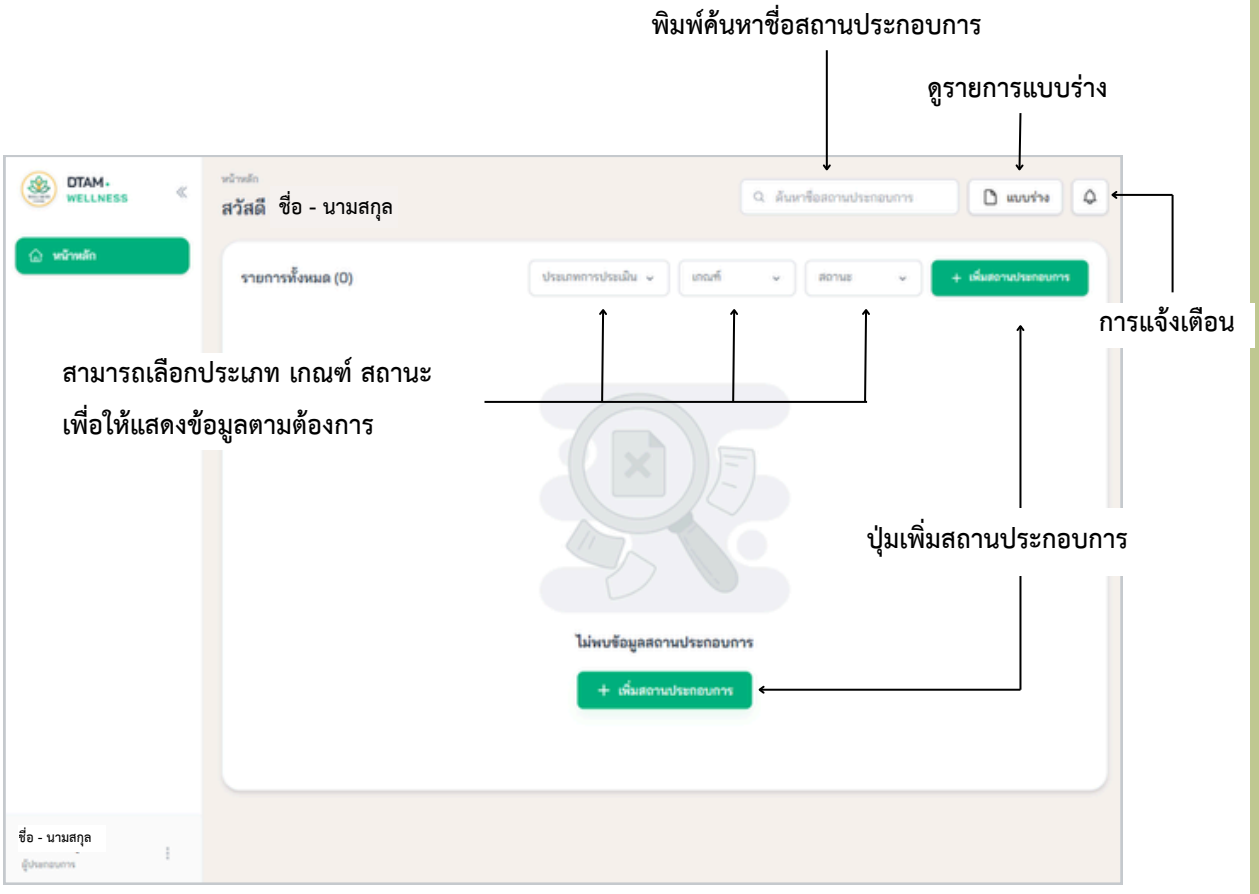
4. พิมพ์รหัสผ่านหรือสแกนลายนิ้วมือ/ใบหน้า บนแอปพลิเคชัน ThailD ในโทรศัพท์มือถือเพื่ออนุมัติการยืนยันตัวตน

5. เข้าสู่ระบบสำเร็จ: เมื่อทำรายการบนแอปพลิเคชันเสร็จสิ้น หน้าจอคอมพิวเตอร์จะเปลี่ยนเข้าสู่ระบบหลักของ Dtam Wellness Center ให้โดยอัตโนมัติ

หนังสือรับทราบและยอมรับข้อกำหนดการใช้บริการและประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

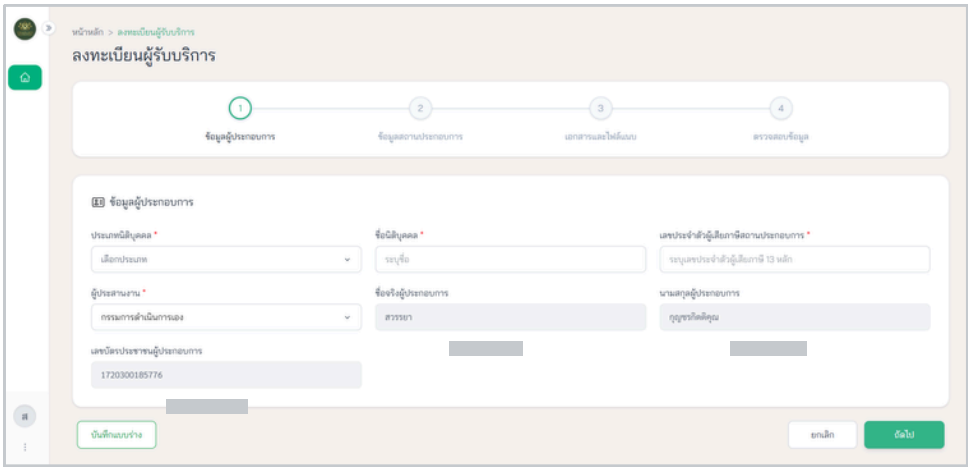


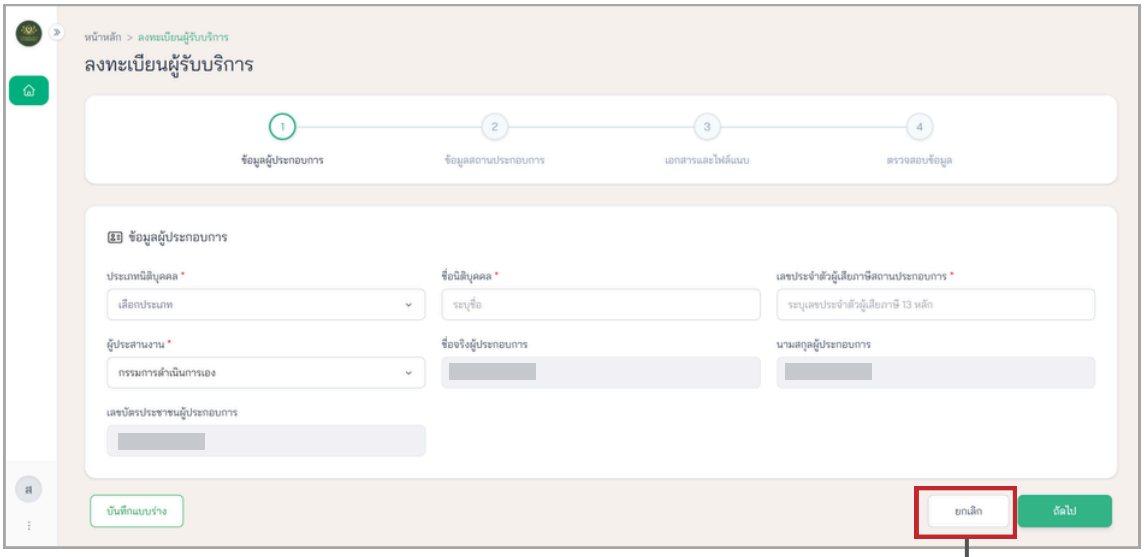
2. ขั้นตอนการลงทะเบียนสถานประกอบการ



2.1 กดปุ่ม เพิ่มสถานประกอบการ เพื่อลงทะเบียนสถานประกอบการ

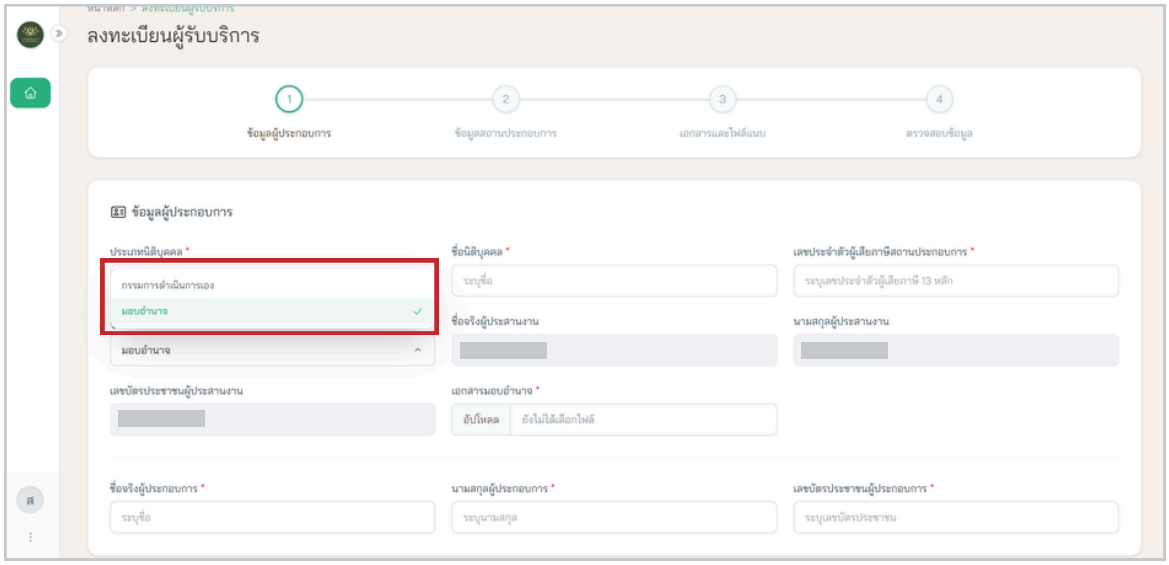
2.1.1 กรอกข้อมูลผู้ประกอบการให้ครบถ้วน

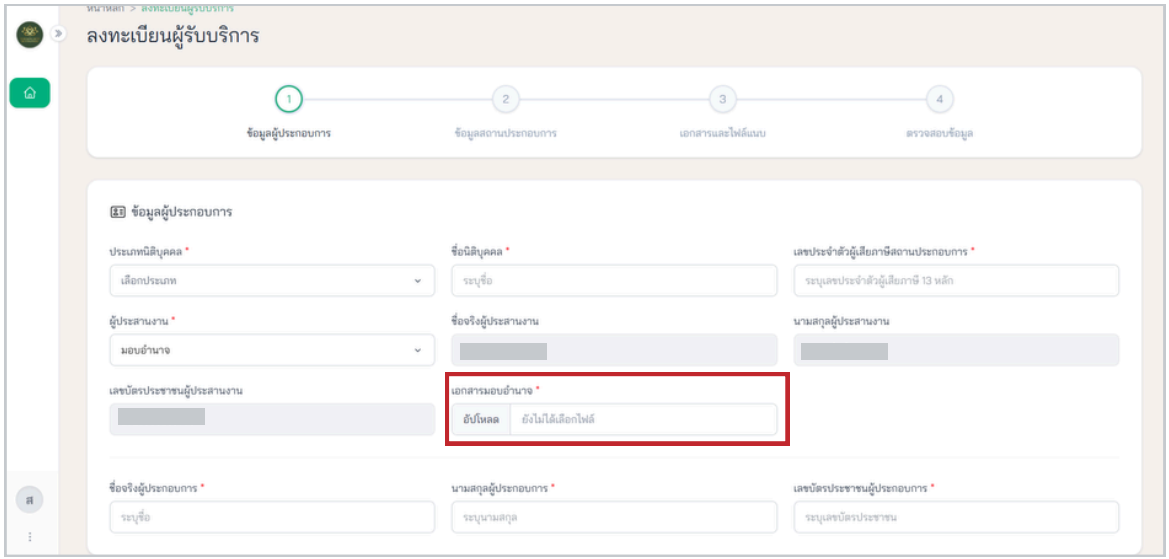



หน้าหลัก > ลงทะเบียนผู้รับบริการ
ลงทะเบียนผู้รับบริการ
1
ข้อมูลผู้ประกอบการ
2
3
4
ข้อมูลผู้ประกอบการ
ประเภทนิติบุคคล *
เลือกประเภท
ชื่อนิติบุคคล *
ระบุชื่อ
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีสถานประกอบการ *
ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก
ผู้ประสานงาน *
กรรมการดำเนินการเอง
ชื่อจริงผู้ประกอบการ
นามสกุลผู้ประกอบการ
เลขบัตรประชาชนผู้ประกอบการ
บันทึกแบบร่าง
ยกเลิก
ถัดไป

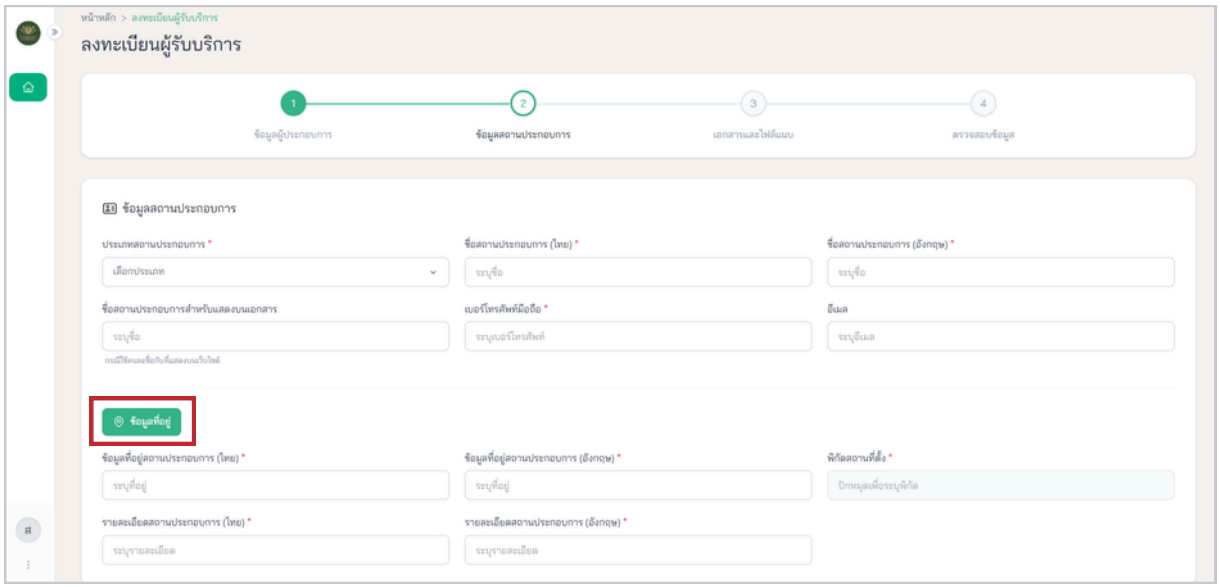

ยกเลิกการทำรายการ
ยืนยันการยกเลิก
บันทึกแบบร่าง
กลับไปยังหน้าหลัก
บันทึกข้อมูลแบบร่าง
กลับไปยังหน้า ลงทะเบียนผู้รับบริการ

2.1.2 ถ้าผู้ประสานงานเป็น มอบอำนาจ จะต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารการมอบอำนาจ





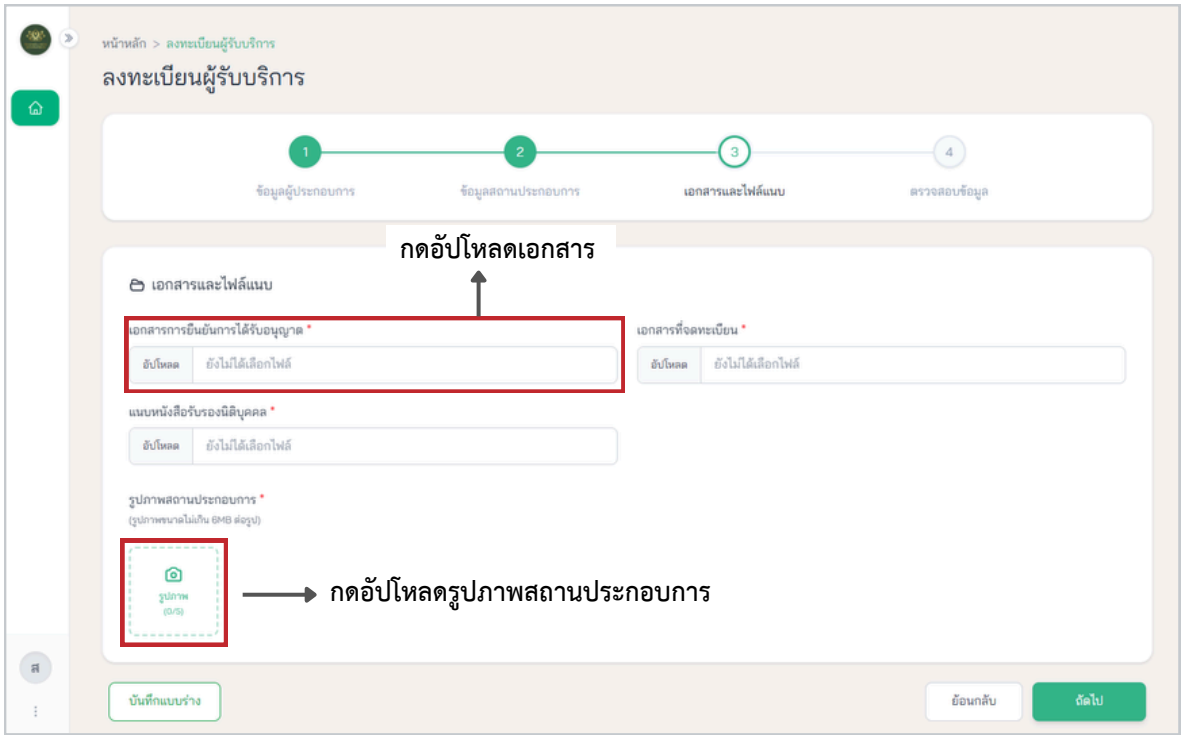
2.1.3 กรอกข้อมูลสถานประกอบการให้ครบถ้วน

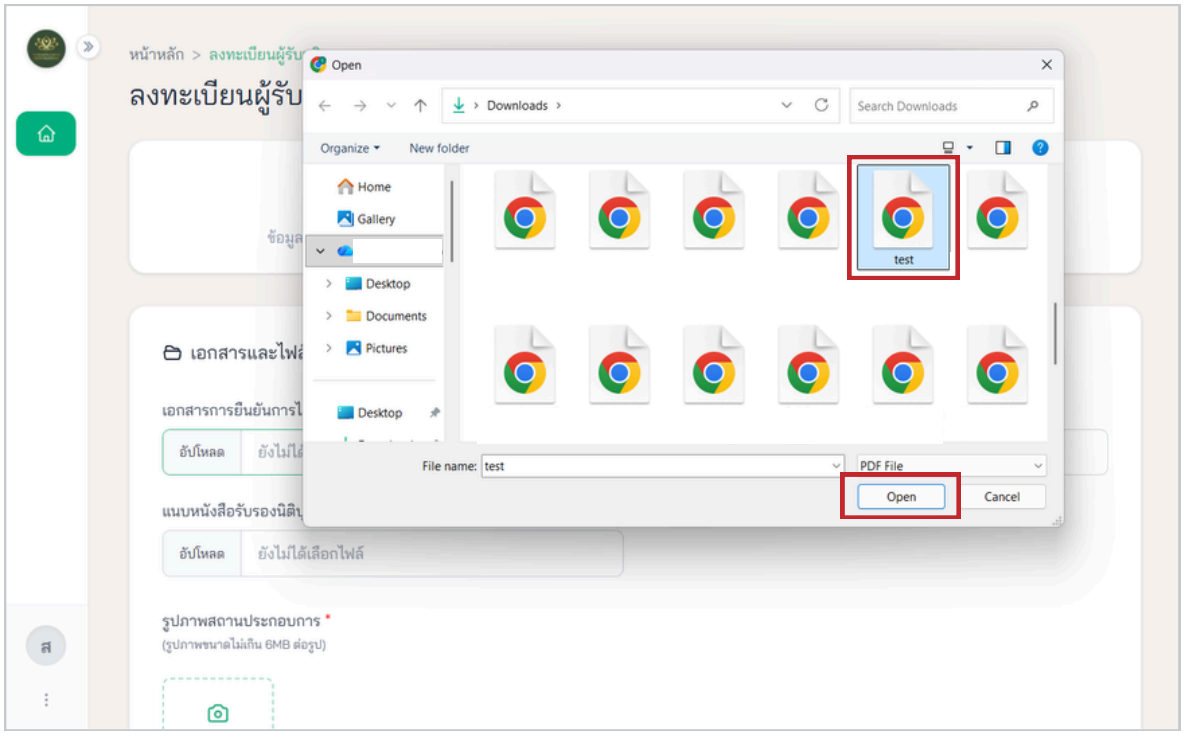


- เลือก หรือค้นหา พิกัดที่ตั้งสถานประกอบการเพื่อปักหมุดที่อยู่

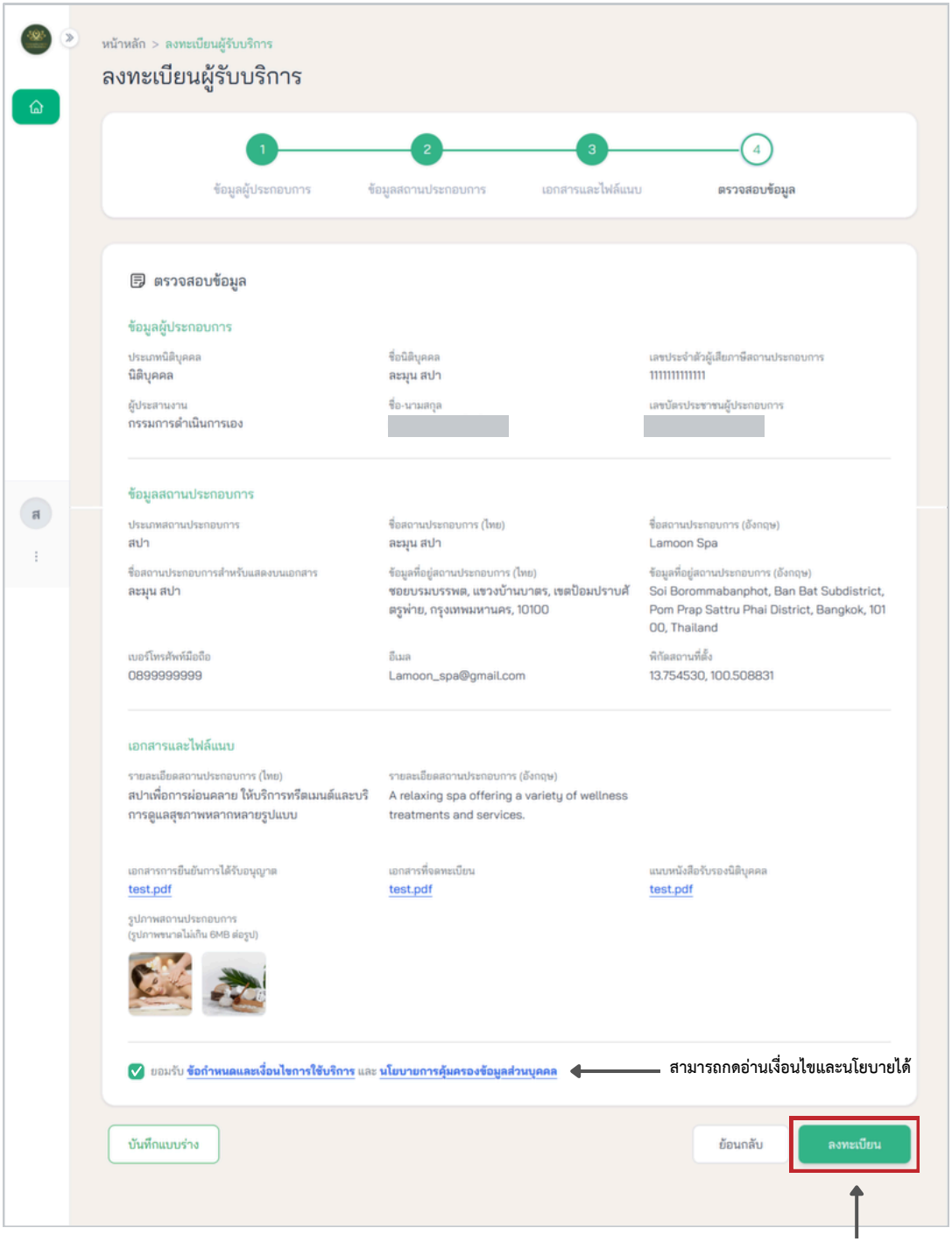


2.1.4 อัปโหลดเอกสารและไฟล์แนบ





2.1.5 อัปโหลดเอกสารและไฟล์แนบ

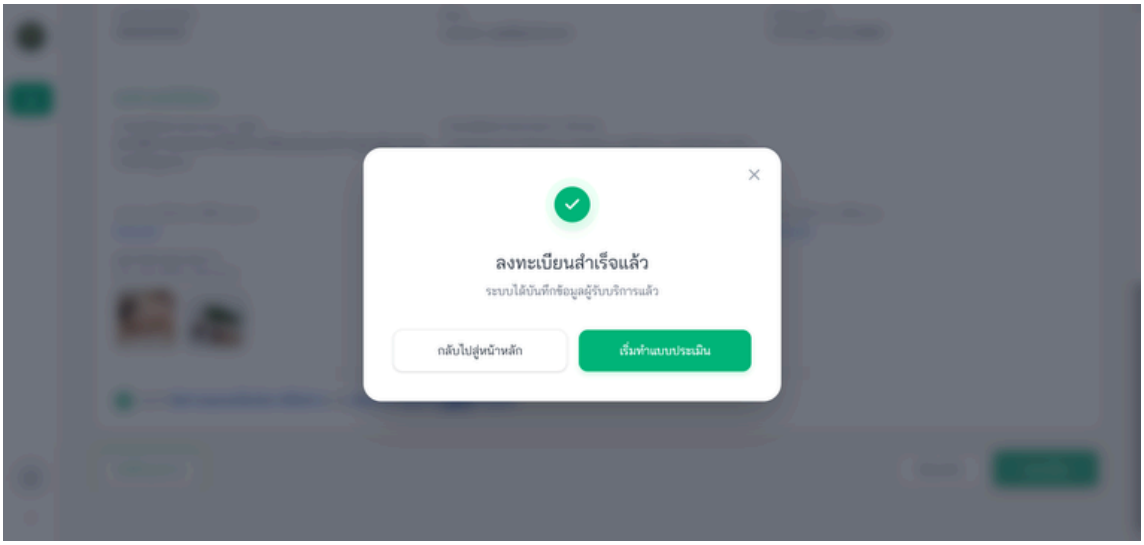


2.1.6 ข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ และ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



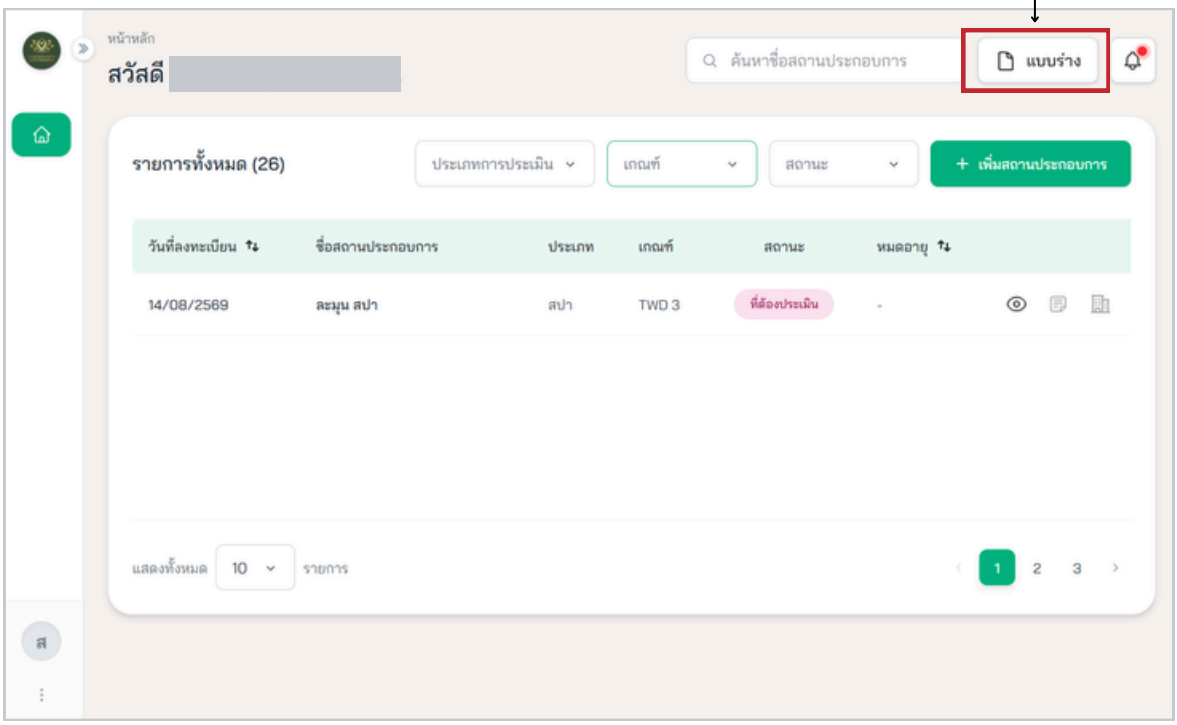


2.1.7 ลงทะเบียนสำเร็จ

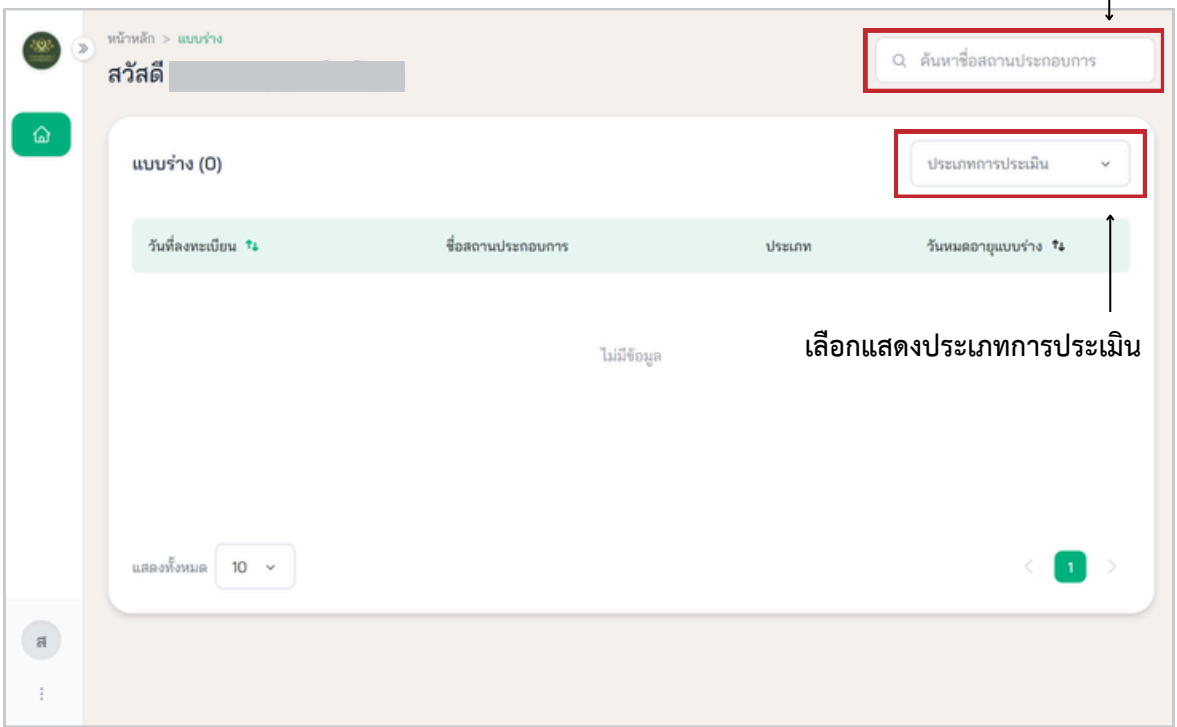


3. บันทึกแบบร่าง

กดปุ่มเพื่อดูรายการแบบร่าง

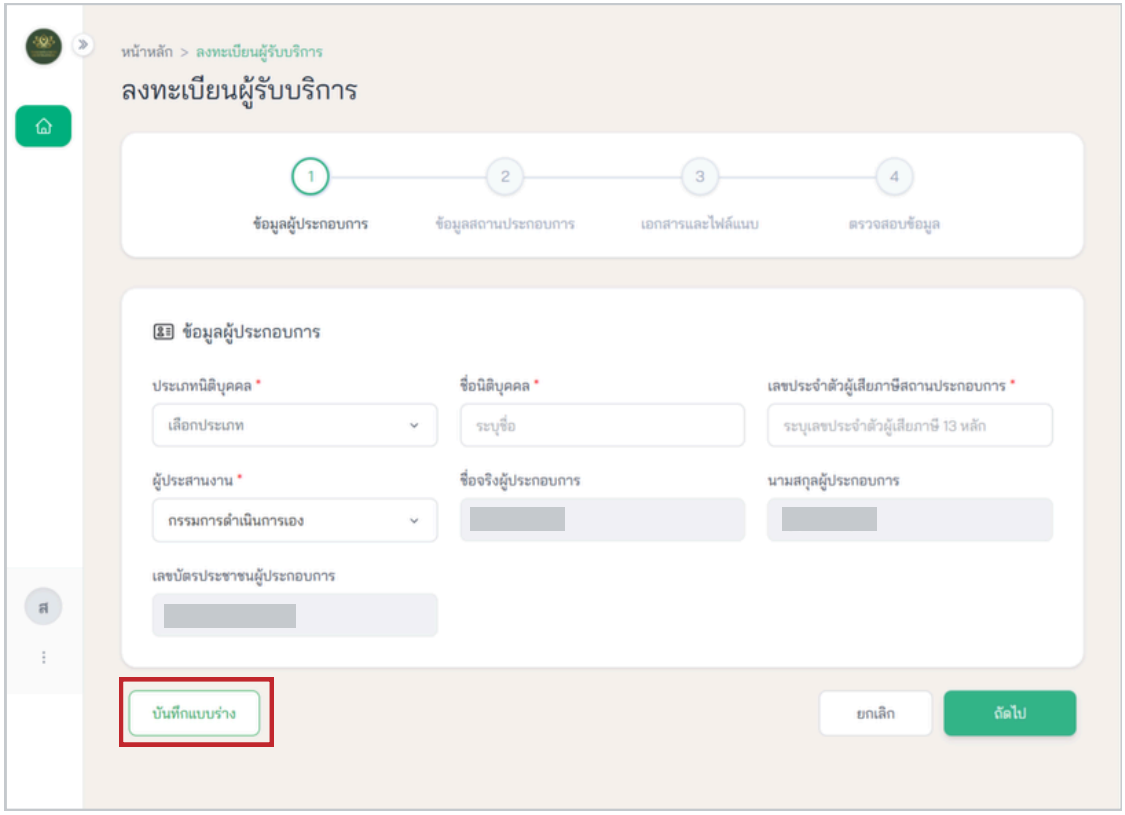


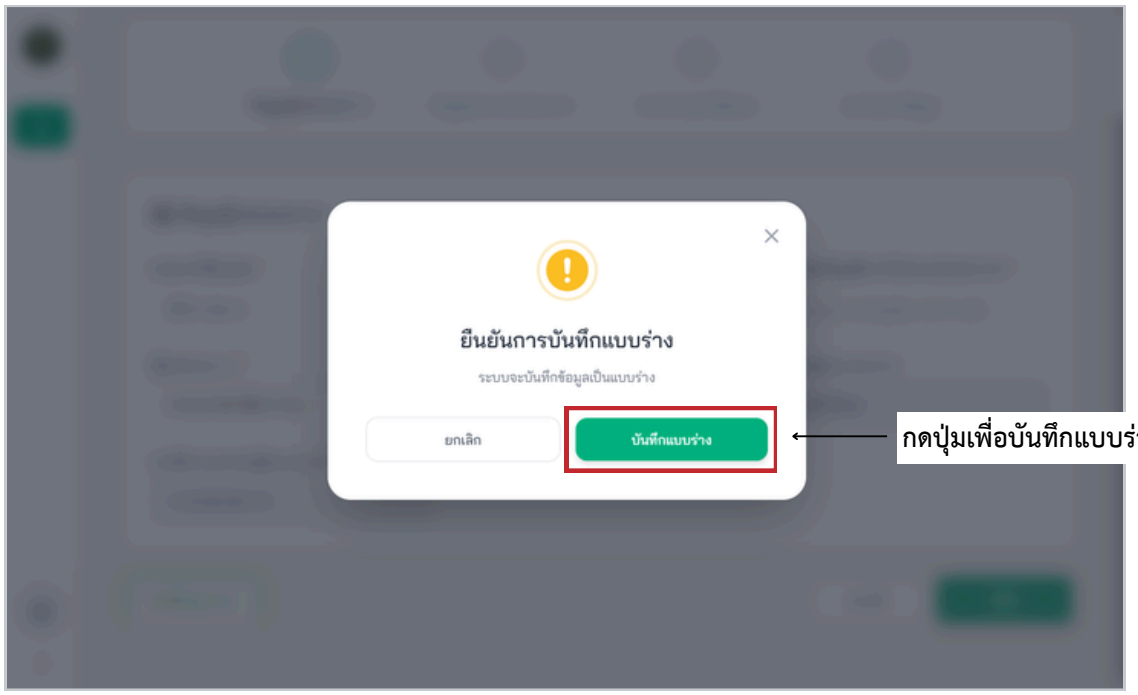
พิมพ์ค้นหาชื่อสถานประกอบการ



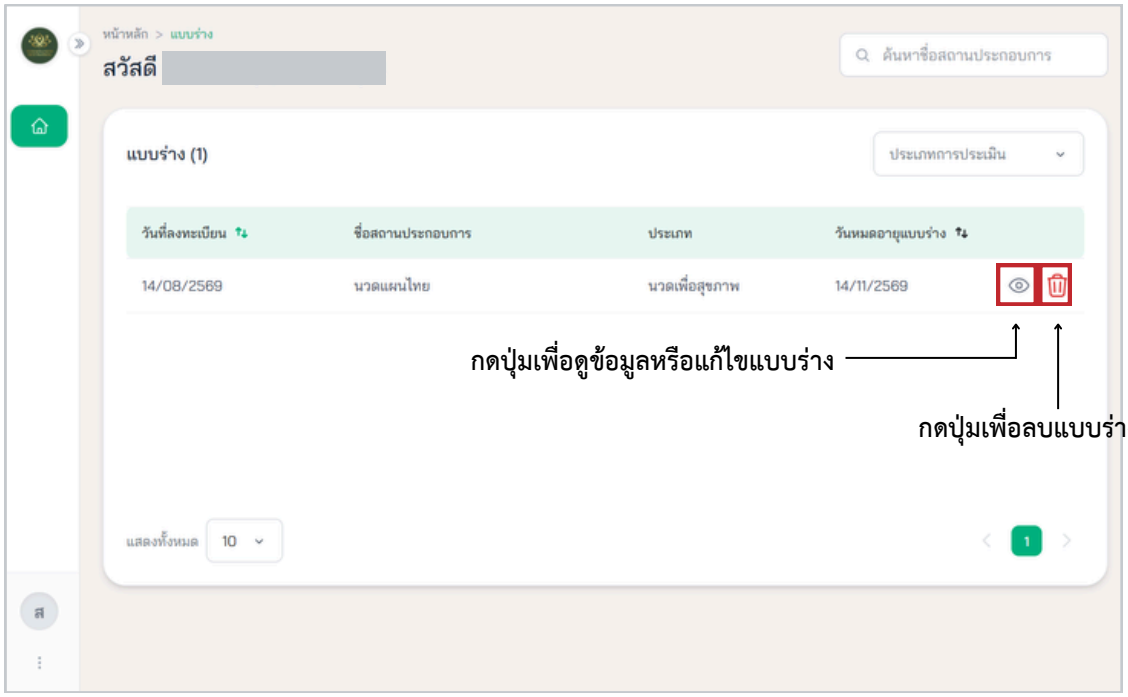
เลือกแสดงประเภทการประเมิน

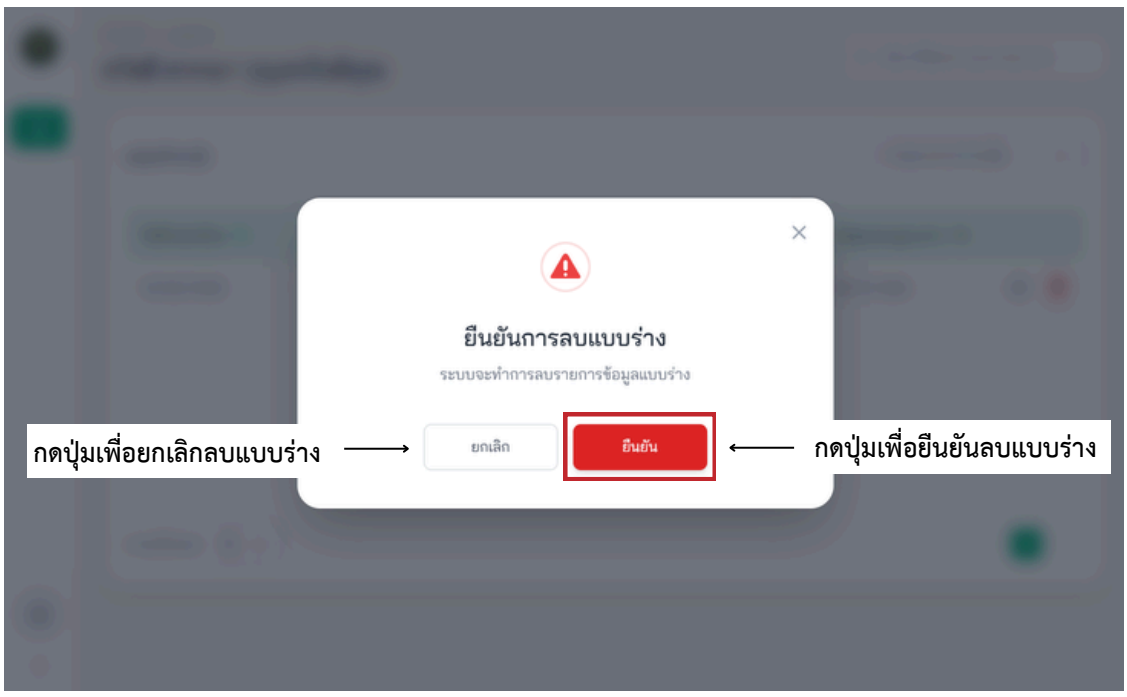
3.1 กดปุ่มบันทึกแบบร่าง





3.2 หน้าแบบร่าง จะแสดงรายการแบบร่างที่ได้ทำการบันทึกไว้



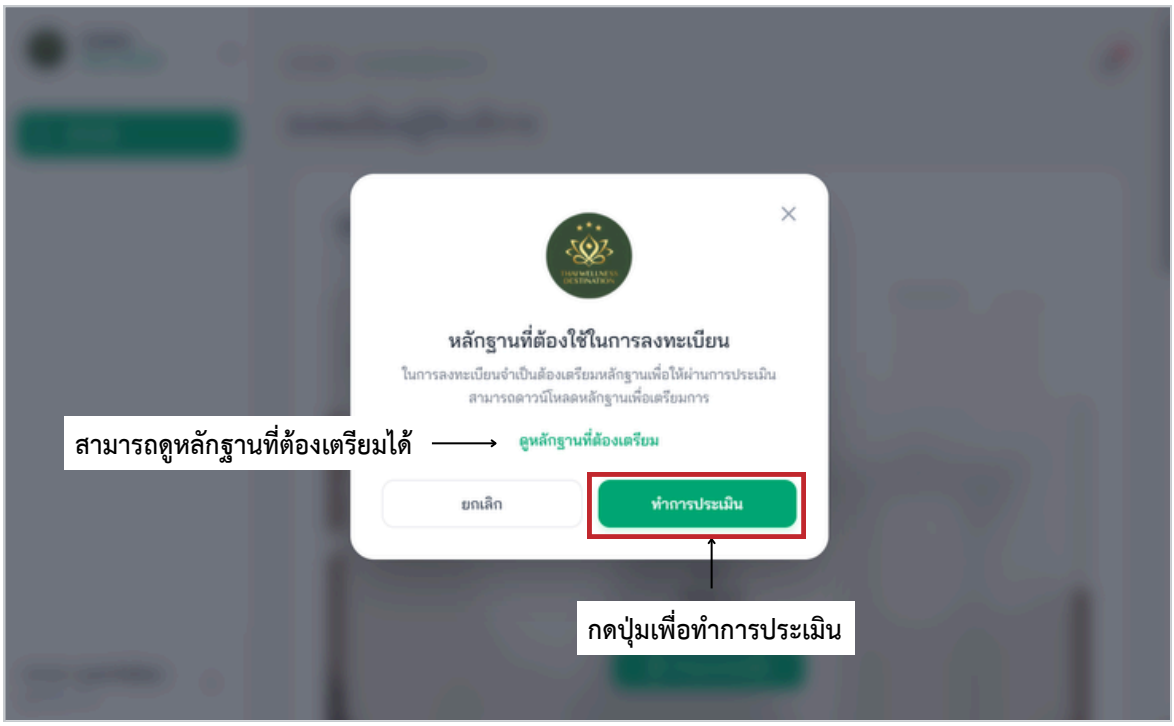


คู่มือการใช้งาน
ระบบบริการการประเมินสถานประกอบการ
เวลเนสอัตลักษณ์ไทย : TWD

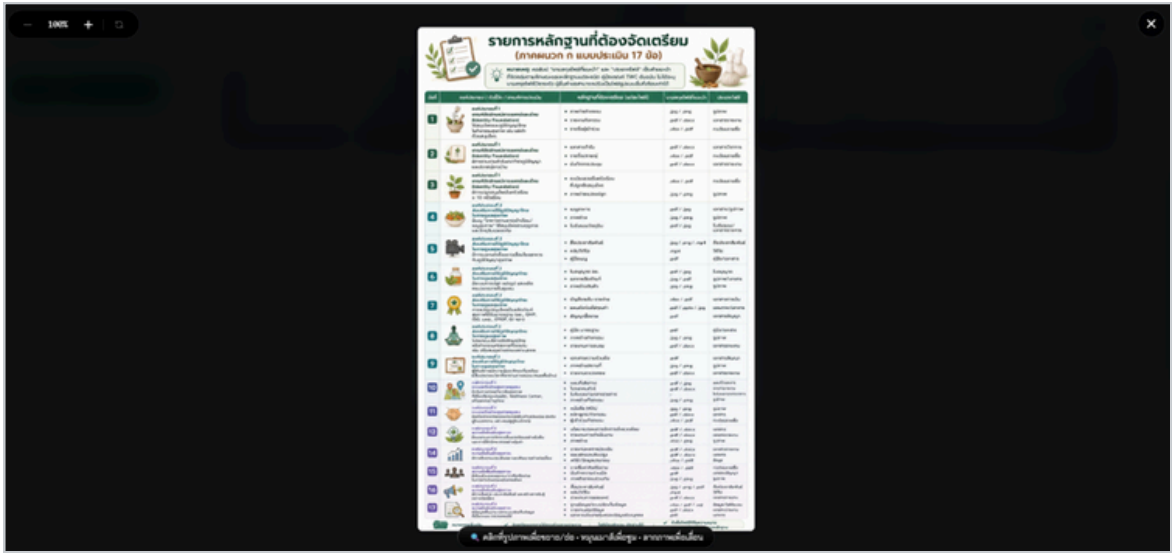


4. การประเมินตนเองสำหรับเวลเนสอัตลักษณ์ไทย(TWD)

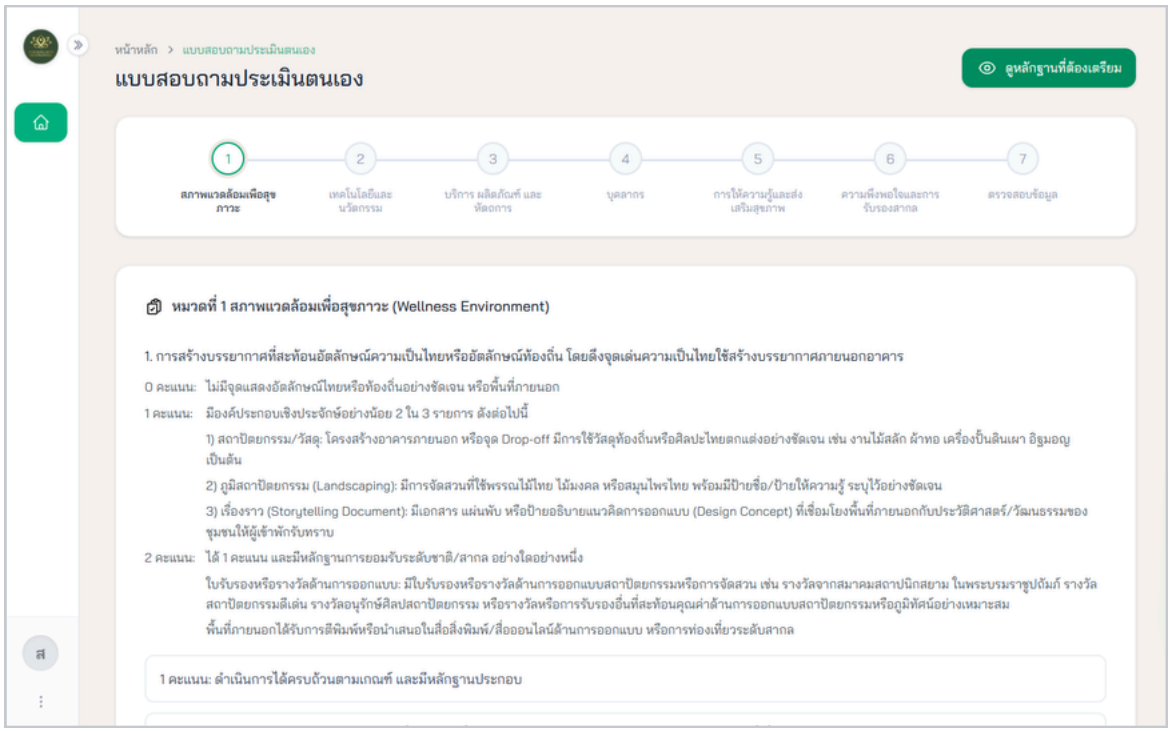
4.1 หลังจากผู้ประกอบการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามประเมินตนเองในขั้นตอนถัดไป

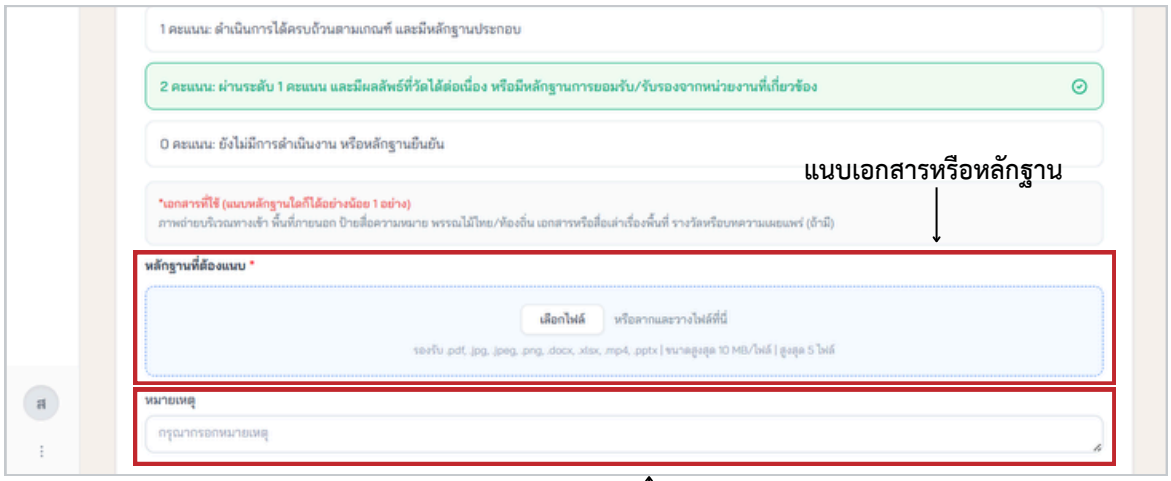


4.1.1 หลักฐานที่ต้องเตรียม

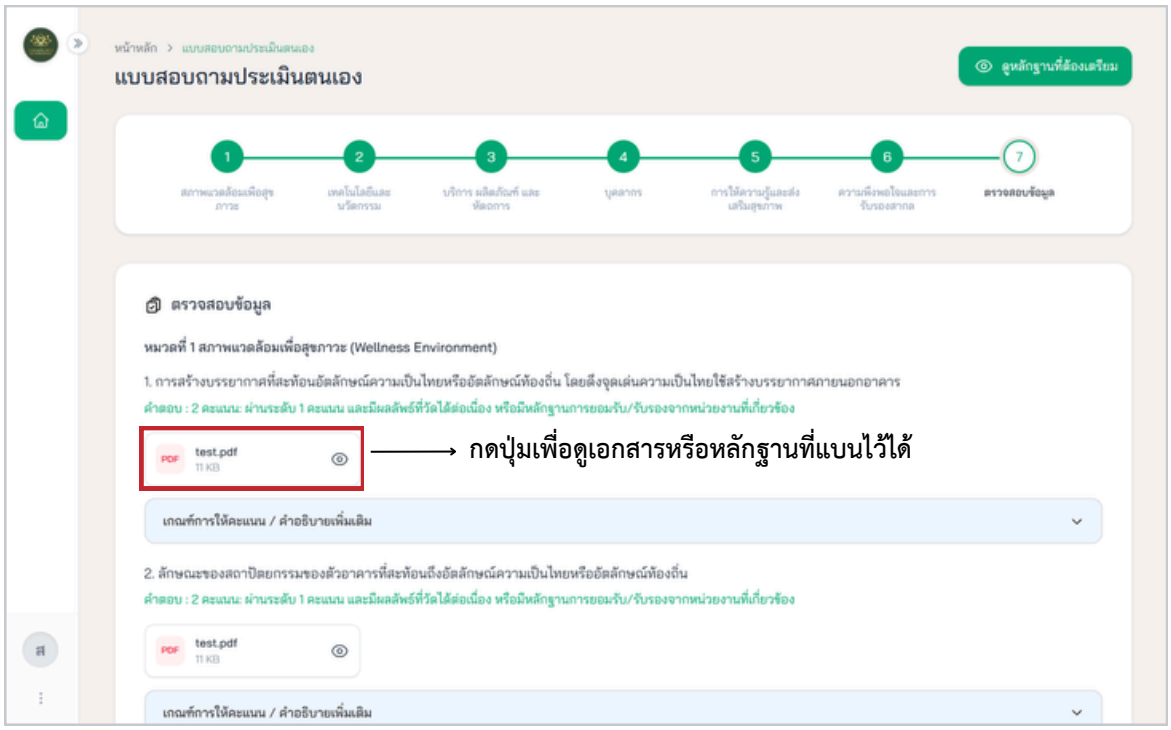


4.2 ผู้ประกอบการต้องดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยกรณีให้คะแนนระดับ 1 หรือ 2 คะแนน ต้องแนบเอกสารหรือหลักฐานประกอบการประเมิน





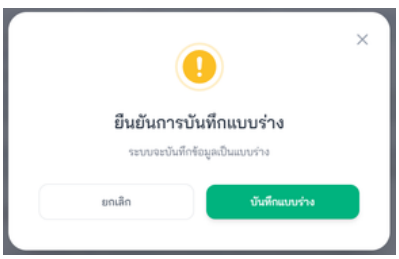
4.3 เมื่อทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนส่งแบบประเมิน



กดปุ่มเพื่อดูเอกสารหรือหลักฐานที่แบนไว้ได้

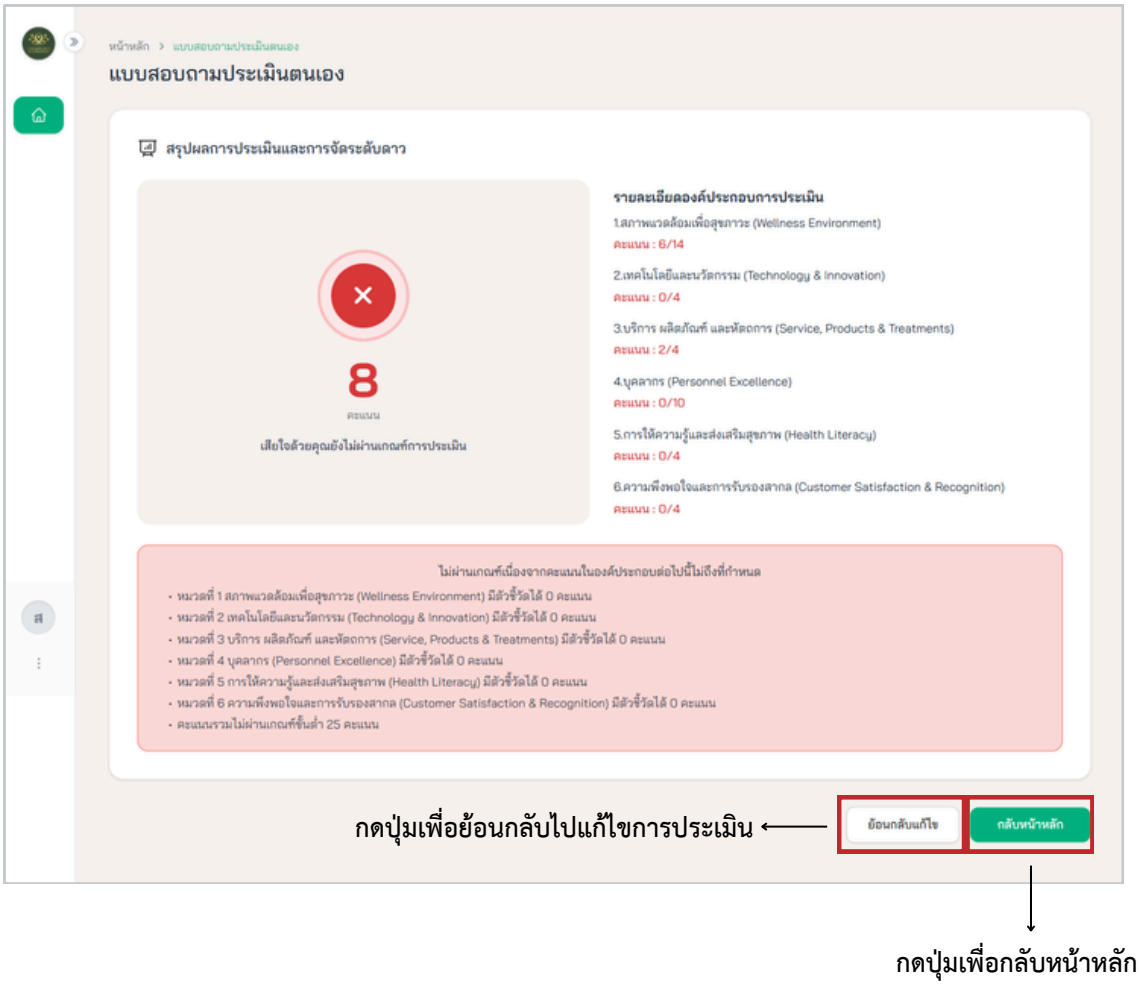


กดปุ่มเพื่อบันทึกแบบร่างการประเมินตนเอง

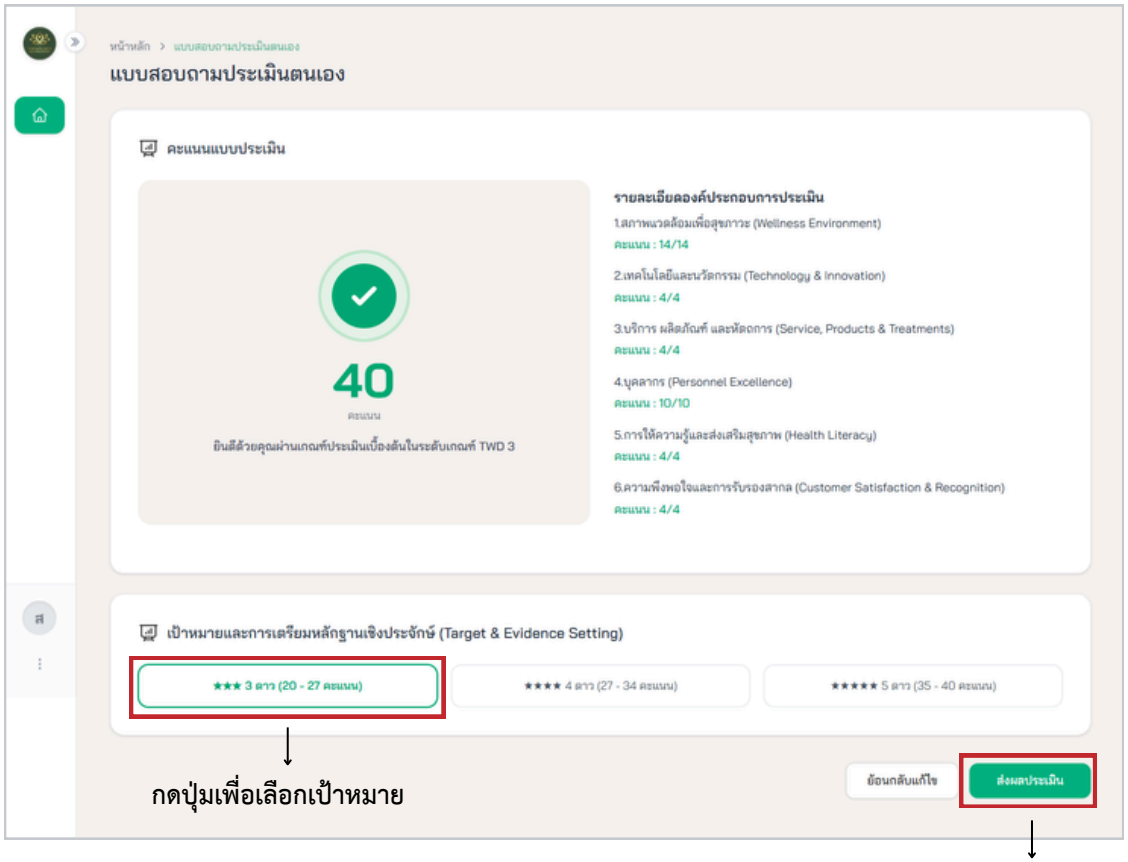


4.4 สรุปผลการประเมินและการจัดระดับดาว

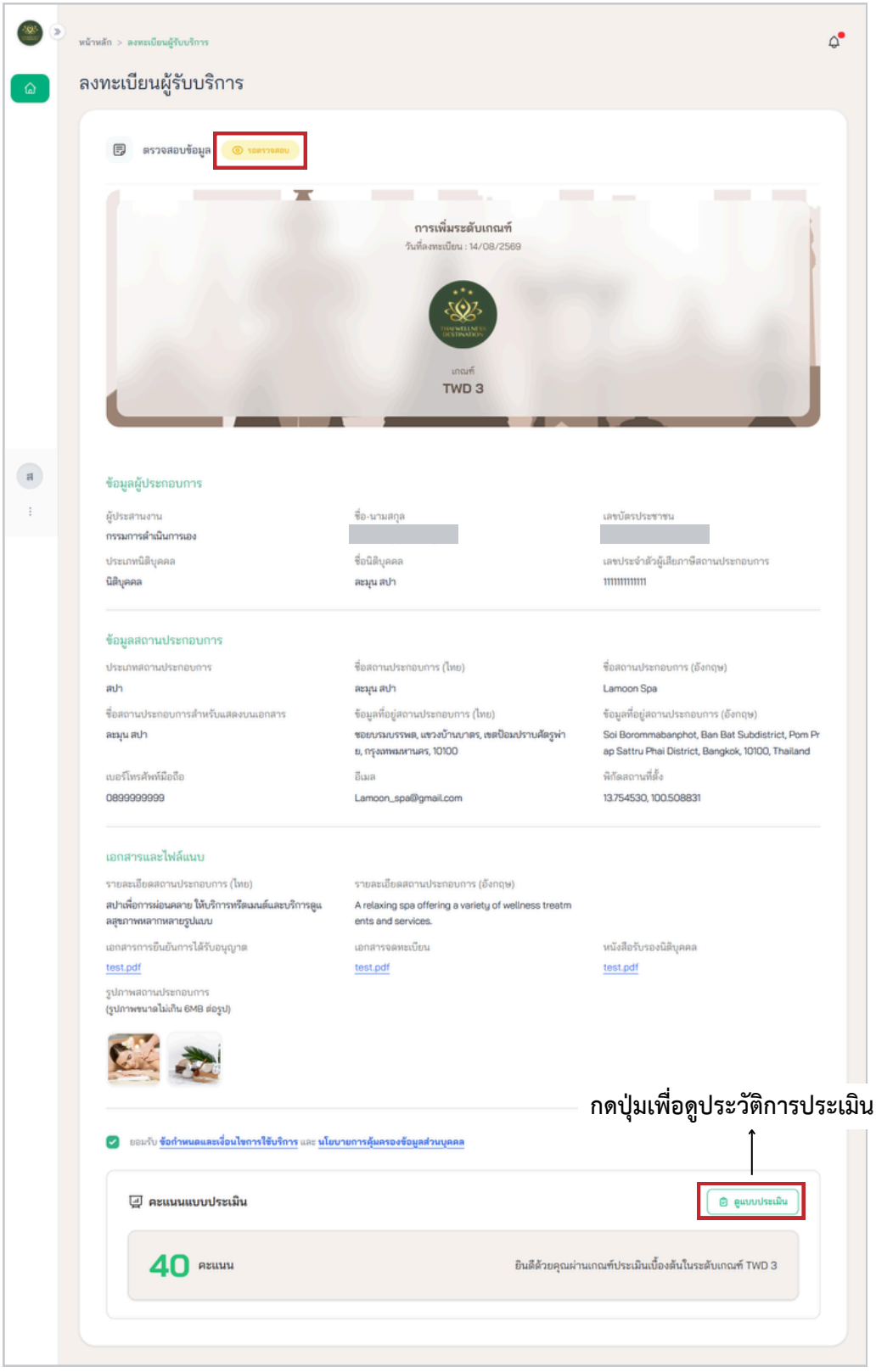
4.4.1 กรณีไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระบบจะแสดงหัวข้อที่ไม่ผ่านเกณฑ์ให้ทราบ เพื่อให้ผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไขต่อไป



4.4.2 กรณีผ่านเกณฑ์การประเมิน

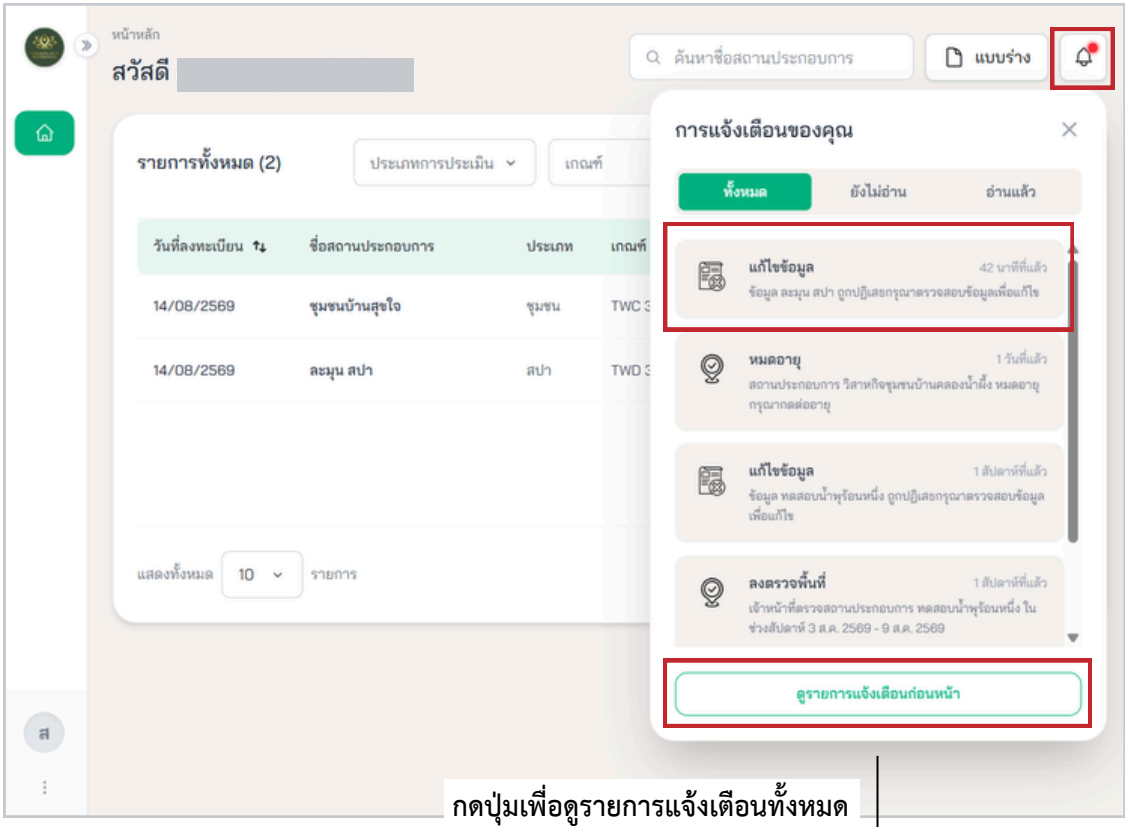


4.5 เมื่อส่งแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็น “รอตรวจสอบ” และเข้าสู่ขั้นตอนการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่

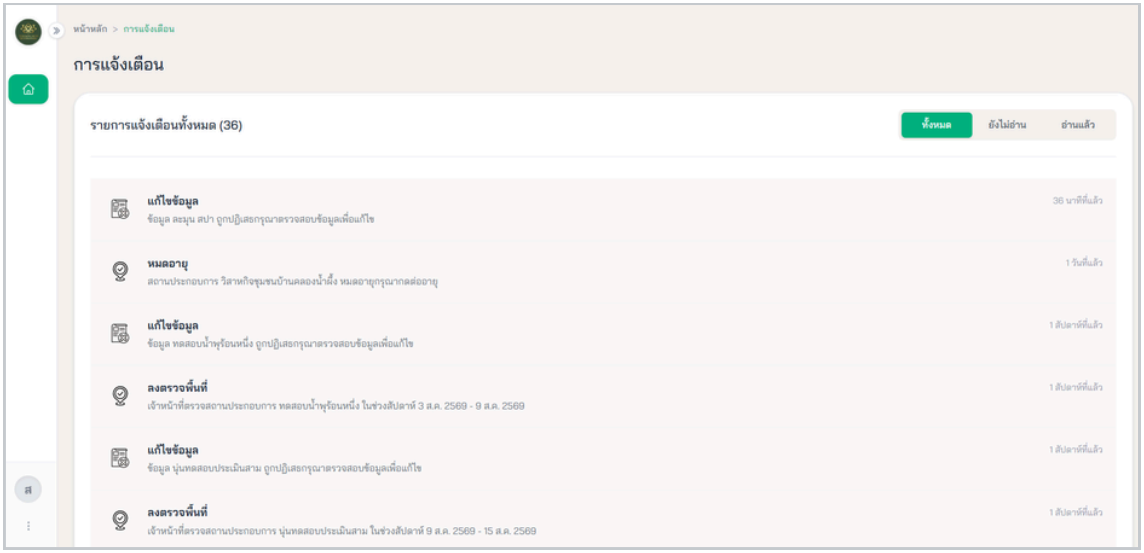


5. แก้ไขข้อมูลสถานประกอบการ

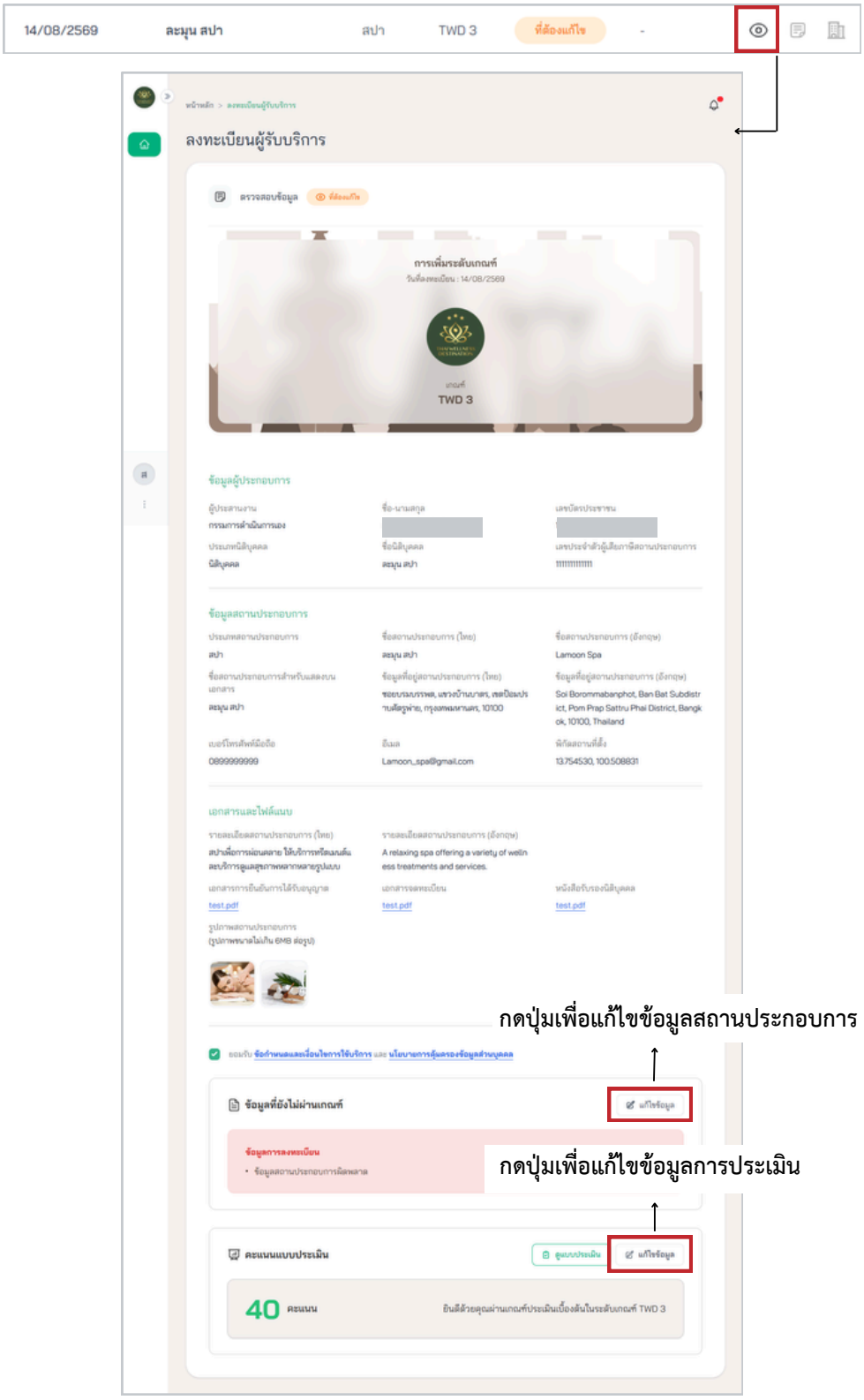
5.1 เมื่อเจ้าหน้าที่แจ้งให้แก้ไขข้อมูล ระบบจะส่งการแจ้งเตือนไปยังผู้ประกอบการ เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลตามที่ระบุ



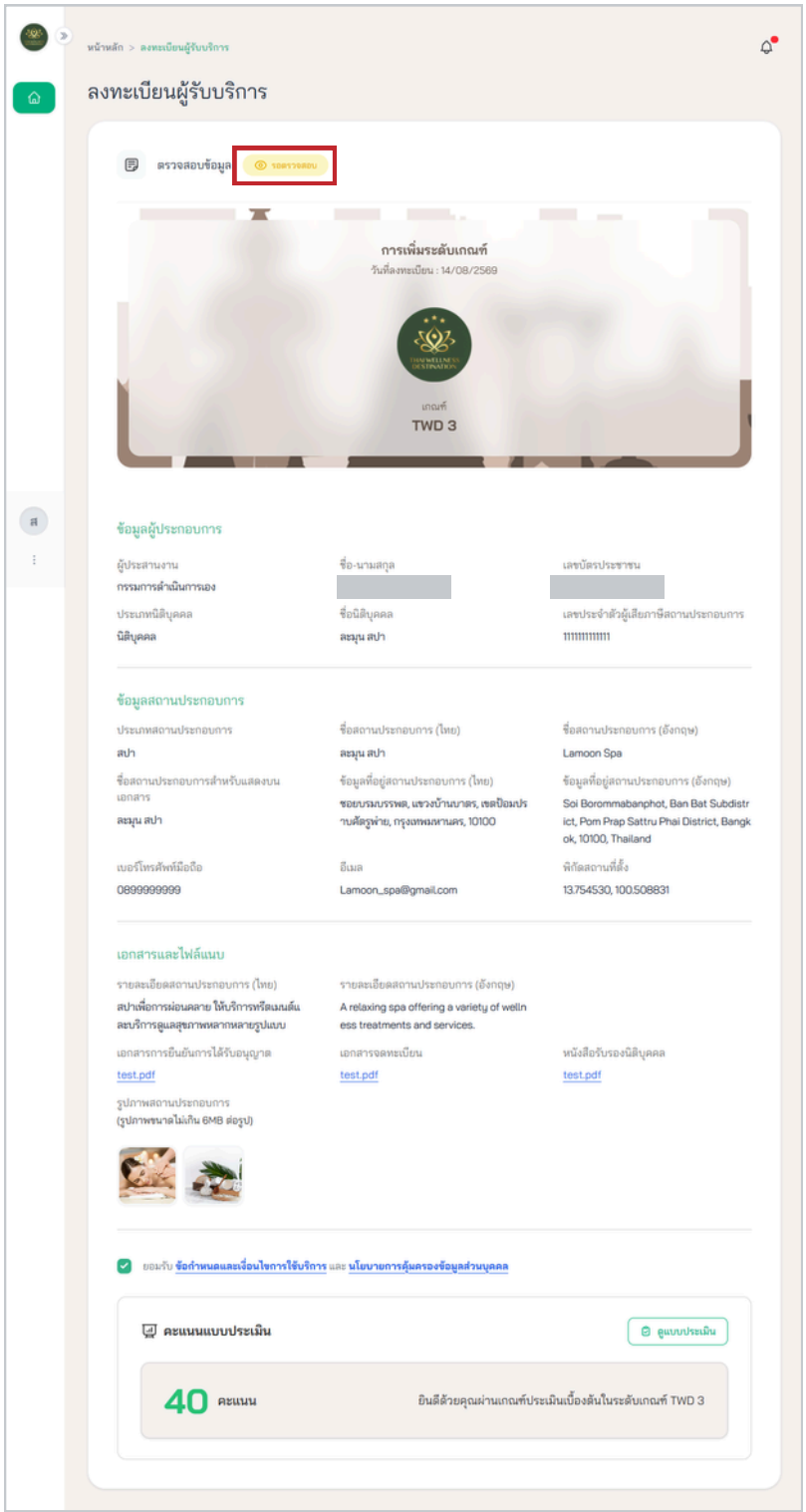
กดปุ่มเพื่อดูรายการแจ้งเตือนทั้งหมด



5.2 ผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ก่อนส่งข้อมูลเพื่อดำเนินการตรวจสอบอีกครั้ง



5.3 เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็น “รอตรวจสอบ” และเข้าสู่ขั้นตอนการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่

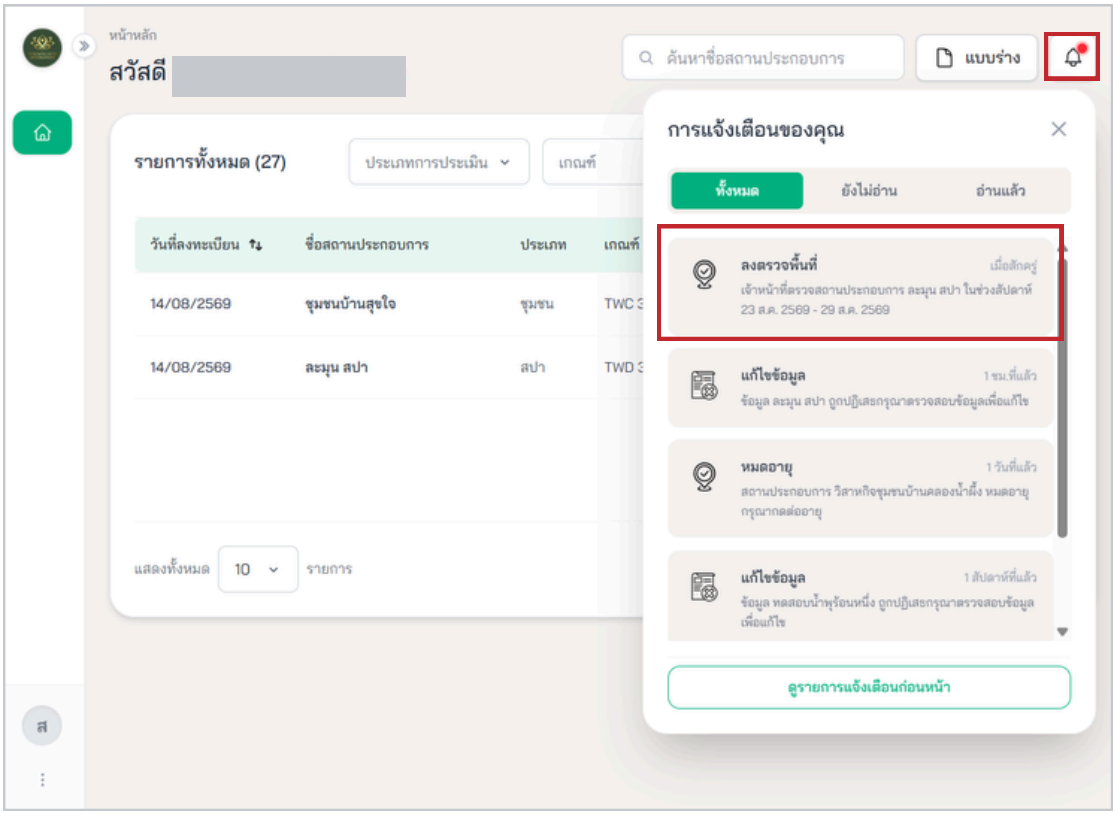


6. ลงพื้นที่ตรวจ

6.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเมื่อข้อมูลผ่านการตรวจสอบแล้ว จะดำเนินการลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินสถานประกอบการต่อไป

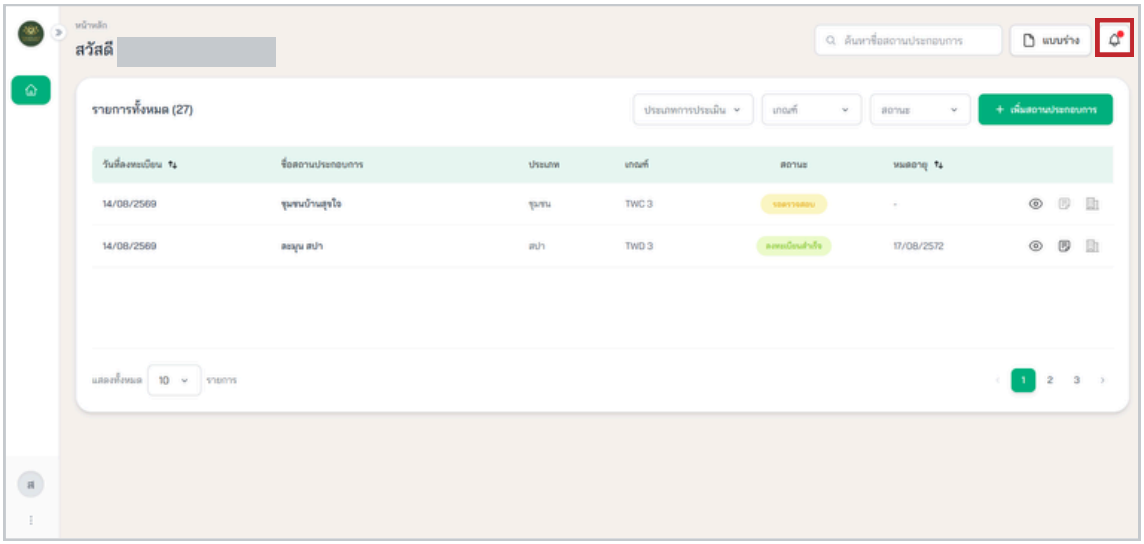


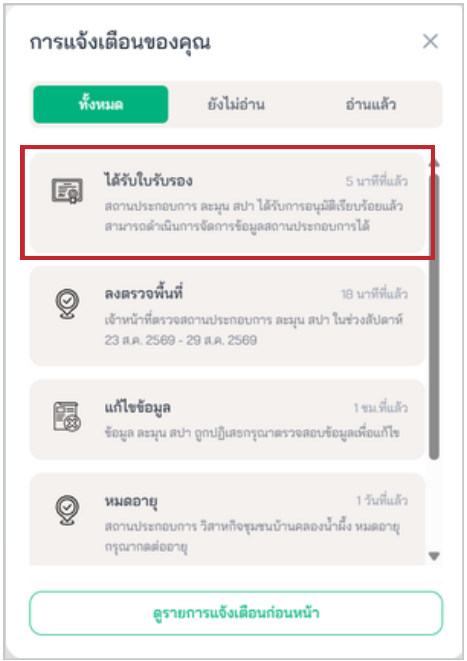
6.2 ระบบจะแจ้งเตือนผู้ประกอบการเกี่ยวกับกำหนดวันและเวลาที่เจ้าหน้าที่จะลงพื้นที่ตรวจประเมิน



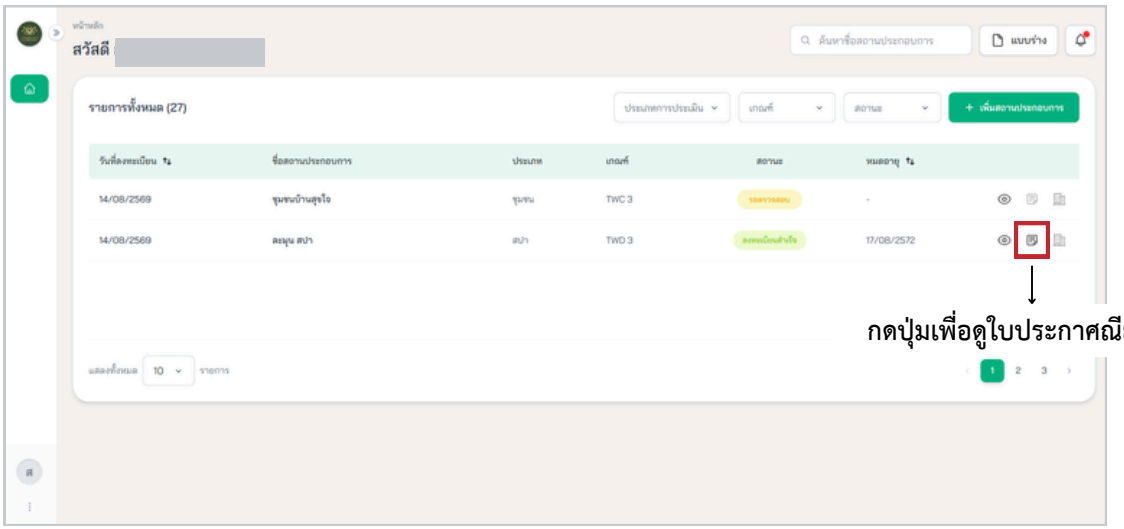
7. ได้รับใบรับรอง

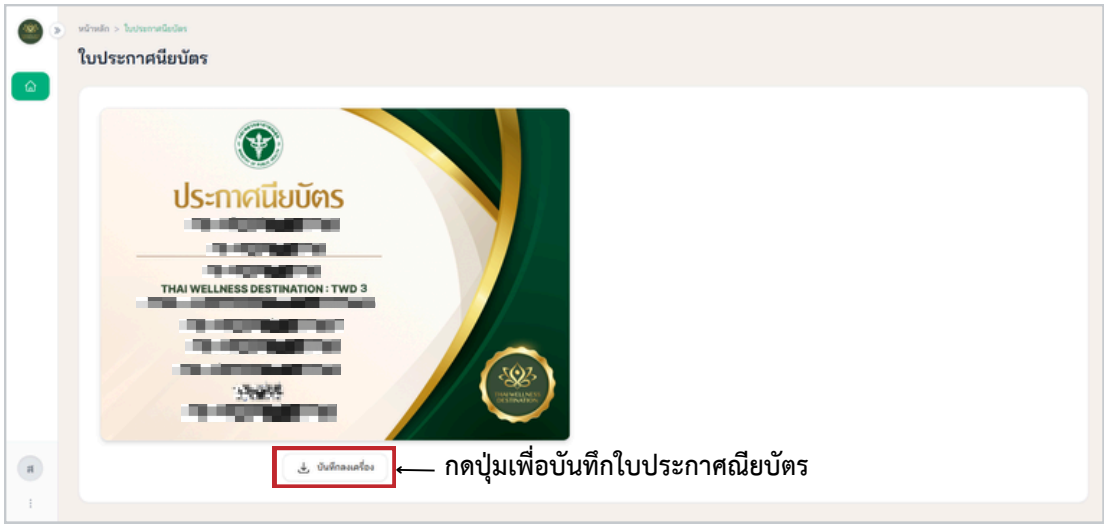
7.1 ได้รับรับรองเมื่อผ่านการตรวจประเมินและได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว





7.2 ได้รับใบรับรองเมื่อผ่านการตรวจประเมินและได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว





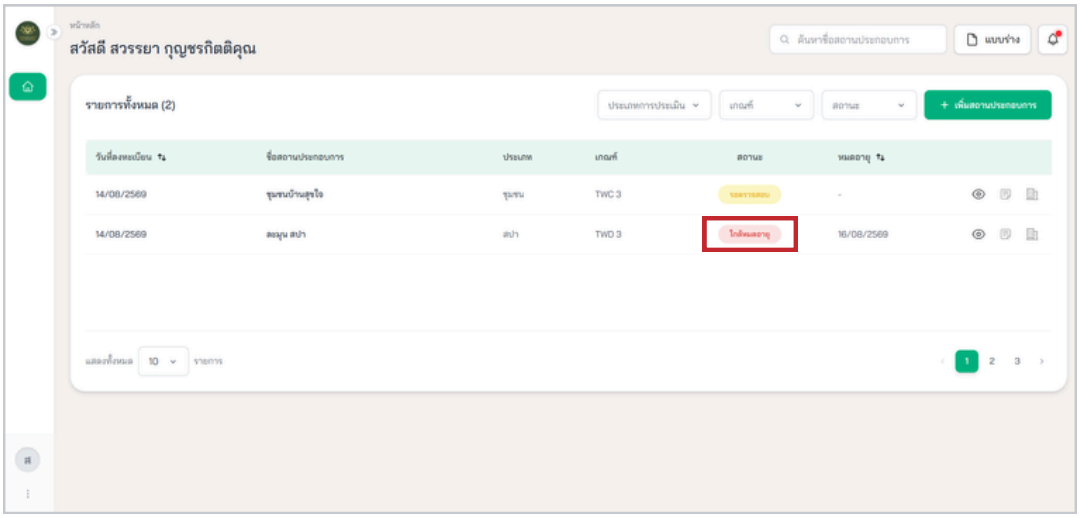
ขั้นตอนการต่ออายุใบรับรอง

เวลเนสอัตลักษณ์ไทย : TWD

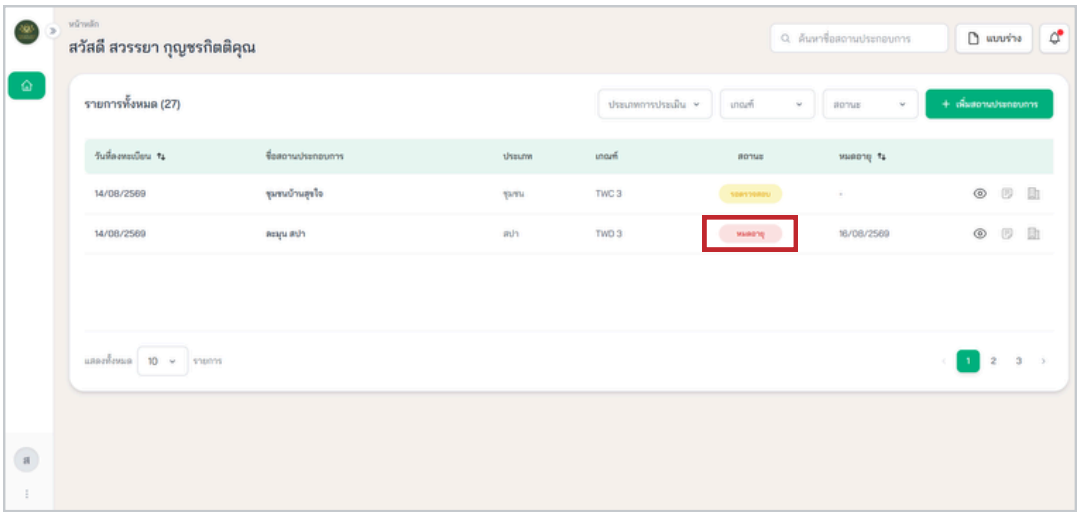


8. การต่ออายุใบรับรอง

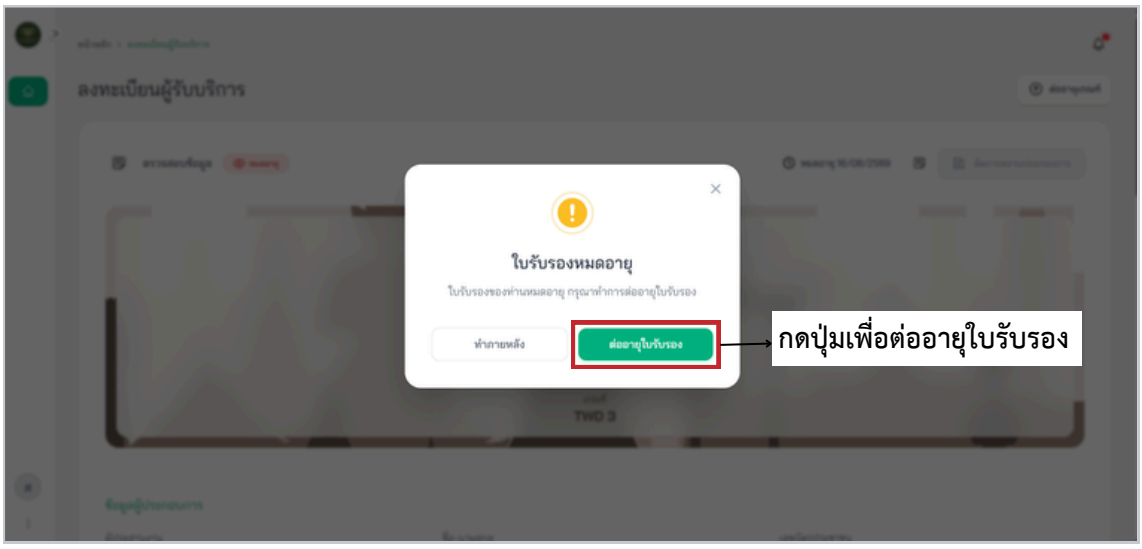
8.1 ระบบจะแสดงสถานะ “ใกล้หมดอายุ” เมื่อใบรับรองใกล้ครบกำหนดอายุ และจะแจ้งเตือนผู้ประกอบการล่วงหน้า 30 วัน 60 วัน และ 90 วันก่อนวันหมดอายุ



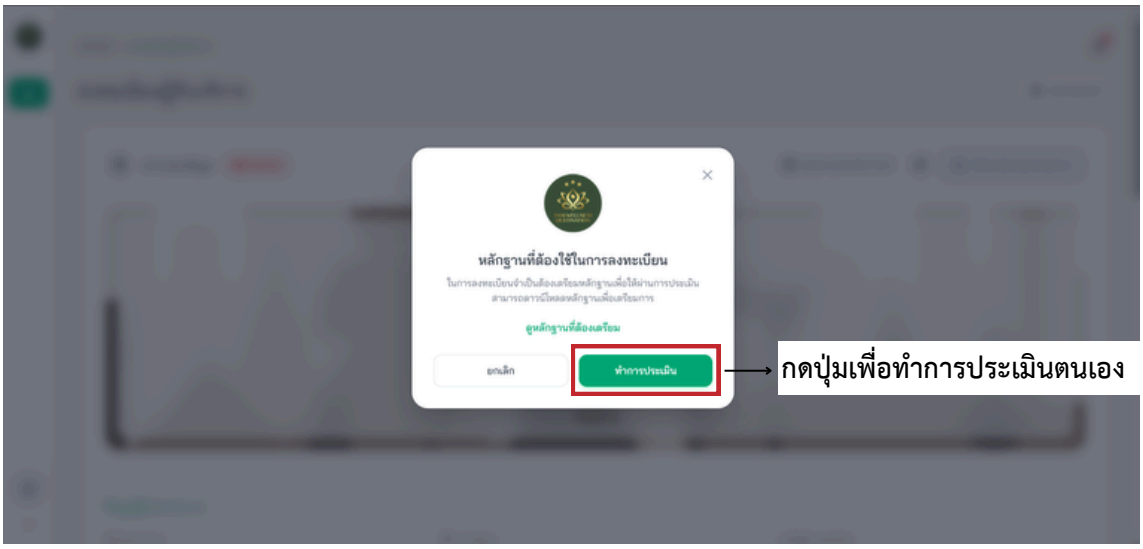
8.2 เมื่อใบรับรองครบกำหนดอายุ(3ปี) ระบบจะแสดงสถานะ “หมดอายุ”



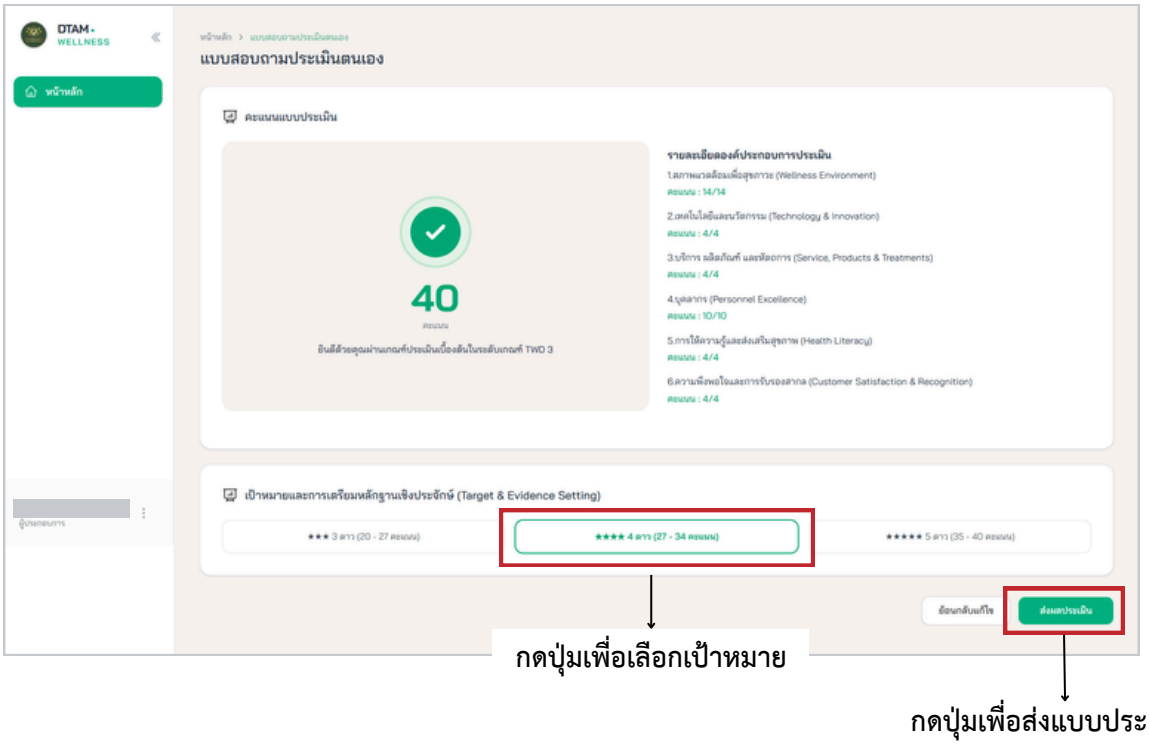
8.3 ต่ออายุใบรับรอง



8.4 ทำการประเมินตนเอง



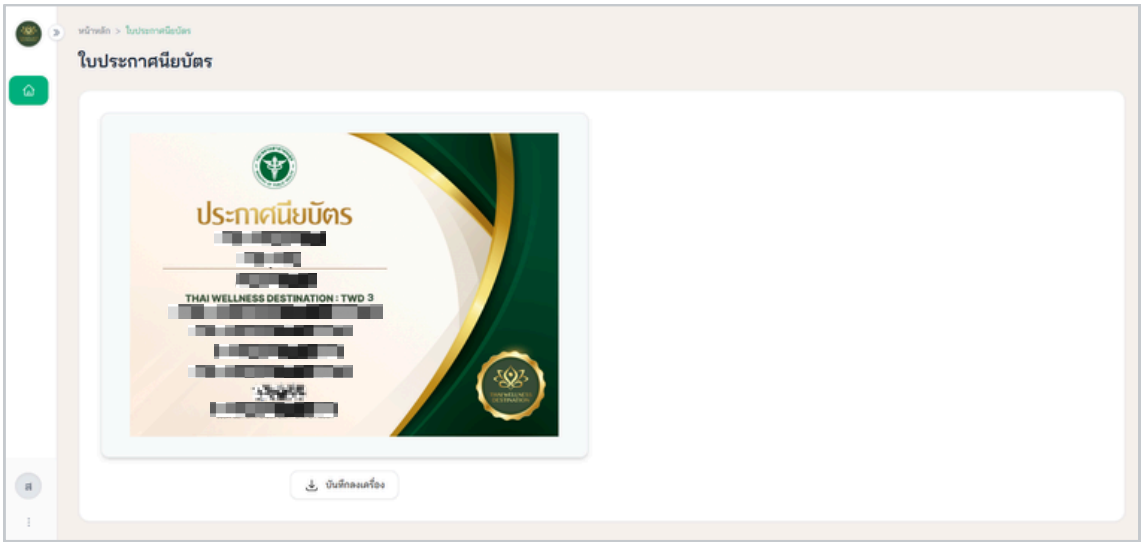
8.5 เมื่อดำเนินการประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลและกด “ส่งแบบประเมิน” เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป ตามข้อที่ 4. การประเมินตนเองสำหรับเวลเนสอัตลักษณ์ไทย(TWD)



8.6 หลังจากส่งแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็น “รอตรวจสอบ” เพื่อรอเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ

8.7 เมื่อข้อมูลผ่านการตรวจสอบและครบถ้วนถูกต้อง เจ้าหน้าที่จะลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินสถานประกอบการ และเมื่อผ่านการประเมิน ระบบจะแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบ พร้อมดำเนินการออกใบรับรอง

8.8 ต่ออายุใบรับรองสำเร็จ



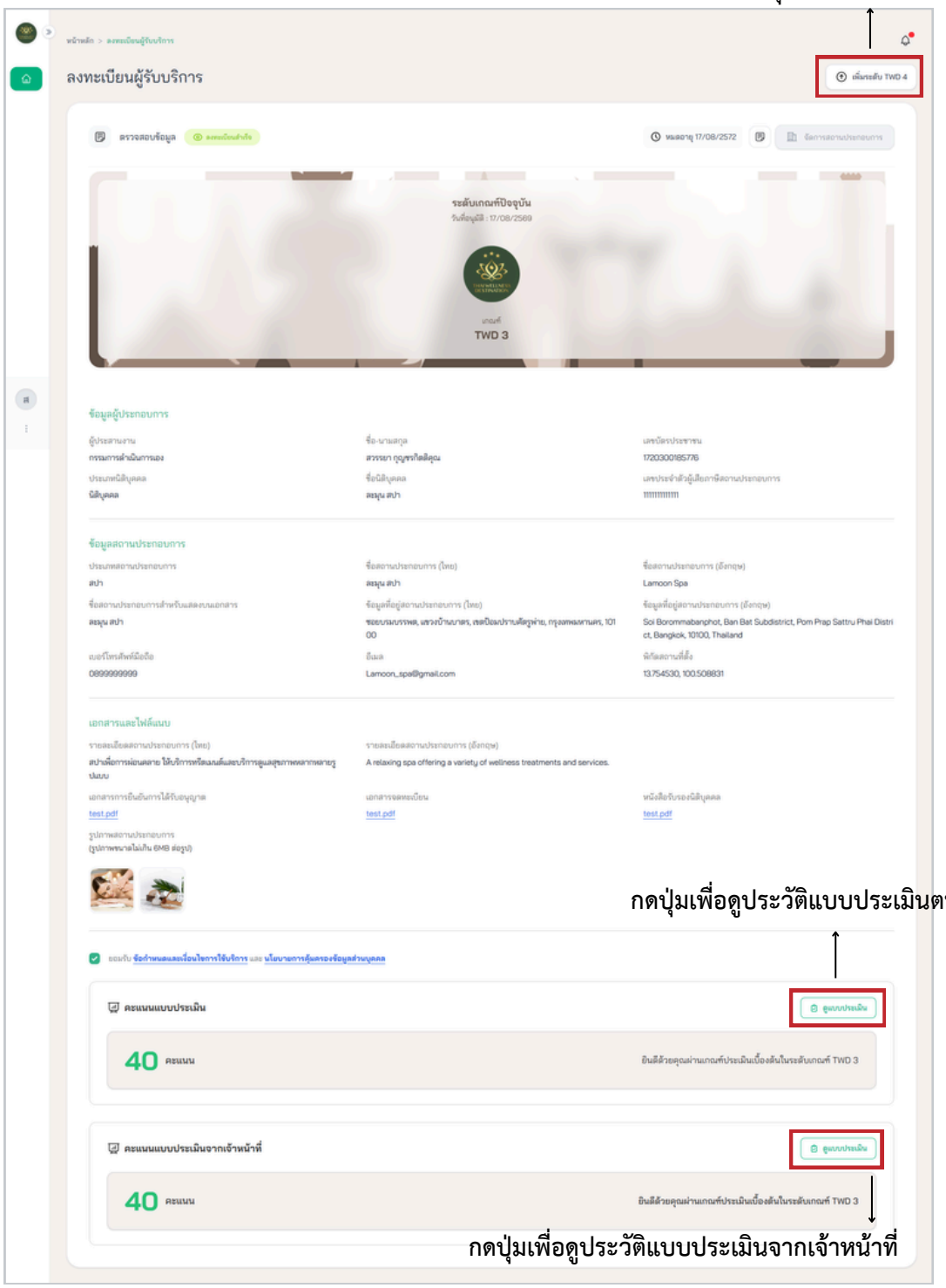
ขั้นตอนการเพิ่มระดับเกณฑ์การรับรอง

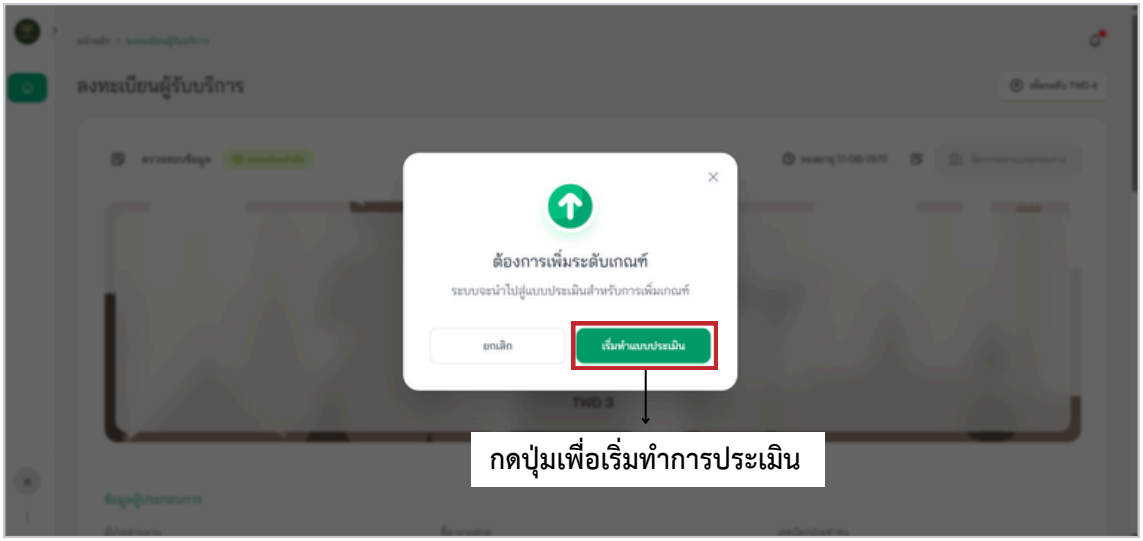
เวลเนสอัตลักษณ์ไทย : TWD



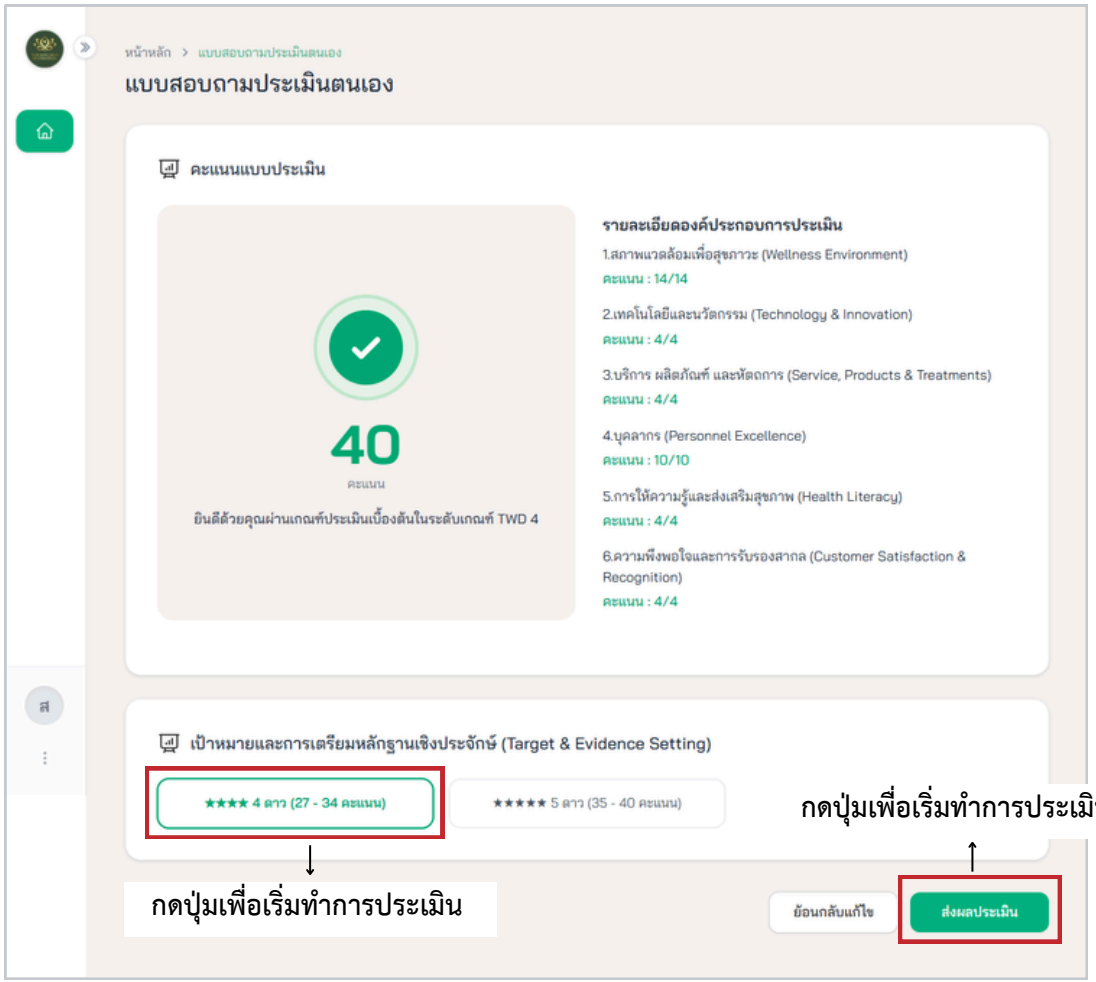
9. การเพิ่มระดับเกณฑ์การรับรอง

9.1 กดปุ่มเพิ่มระดับ เพื่อเพิ่มระดับเกณฑ์ใบรับรอง

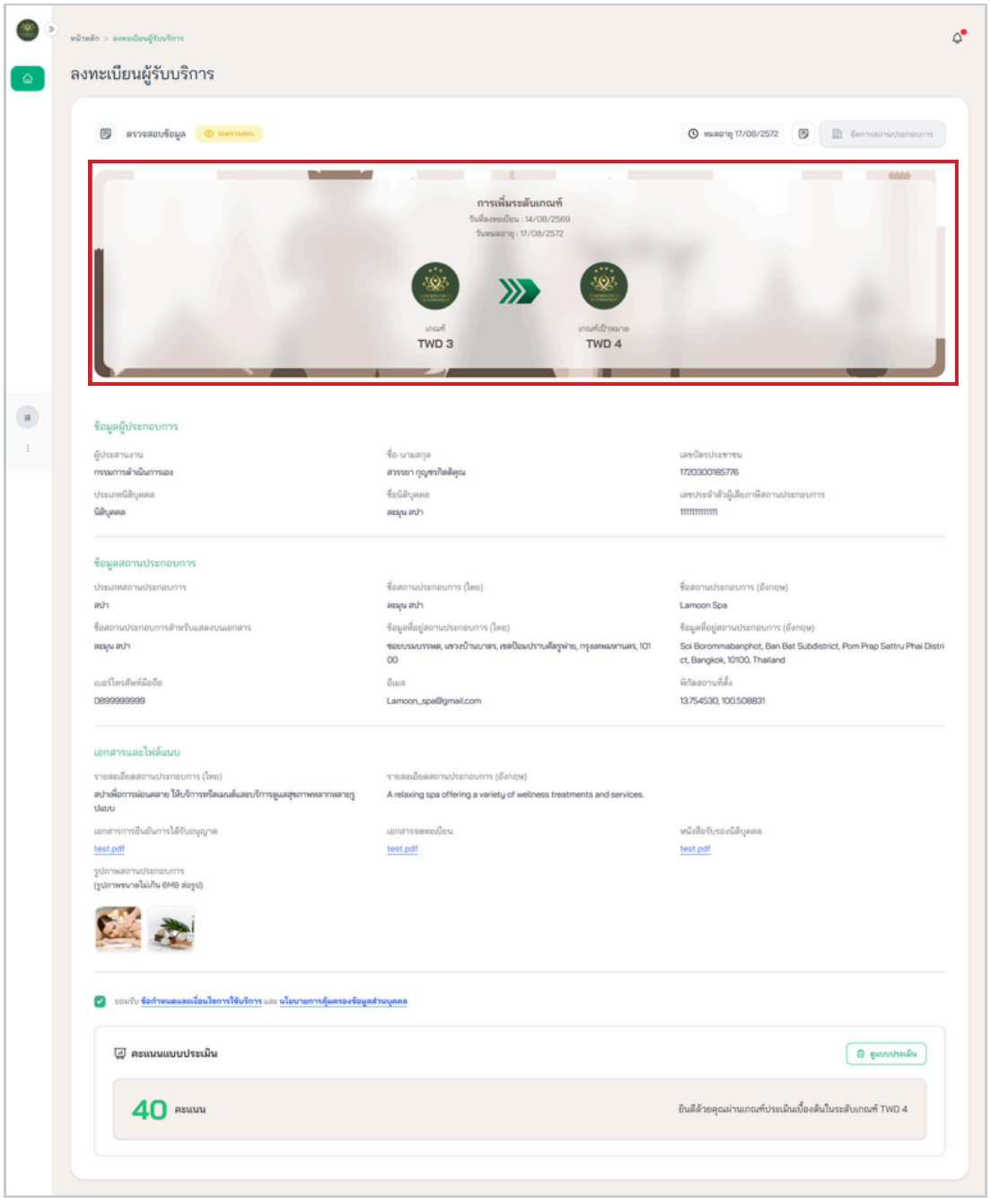




9.2 เมื่อดำเนินการประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบข้อมูลและกด “ส่งแบบประเมิน” เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป ตามข้อที่ 4. การประเมินตนเองสำหรับเวลเนสอัตลักษณ์ไทย (TWD)

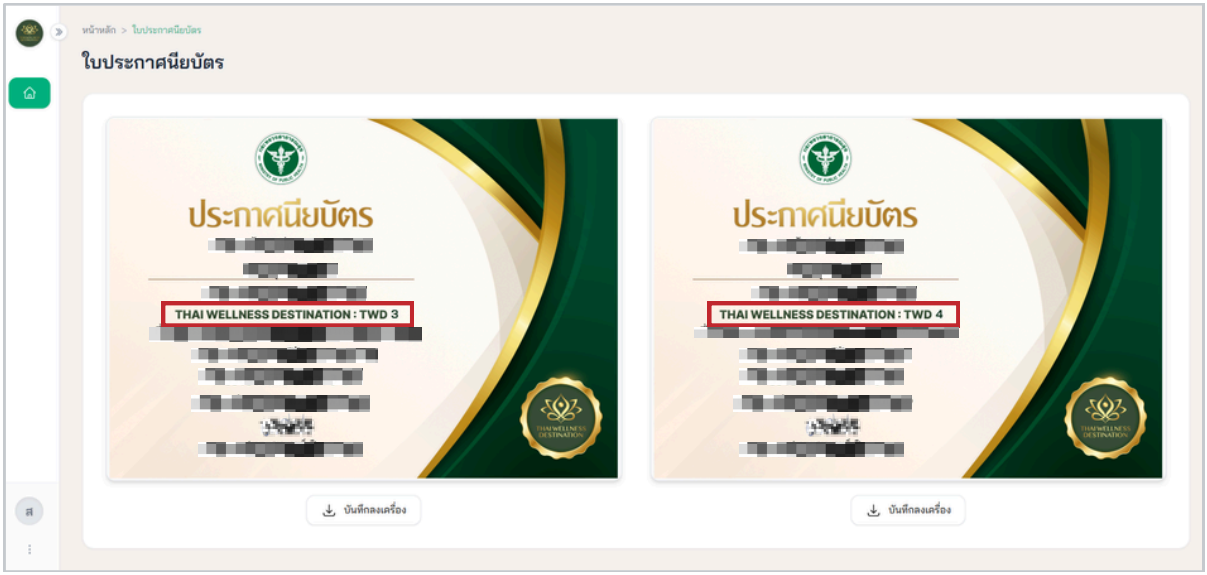


9.3 หลังจากส่งแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็น “รอตรวจสอบ” เพื่อรอเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ



9.4 เมื่อข้อมูลผ่านการตรวจสอบและครบถ้วนถูกต้อง เจ้าหน้าที่จะลงพื้นที่เพื่อตรวจประเมินสถานประกอบการ และเมื่อผ่านการประเมิน ระบบจะแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบ พร้อมดำเนินการออกใบรับรอง

9.5 เพิ่มระดับเกณฑ์ใบรับรองสำเร็จ



ช่องทางการร้องเรียน



กองเวลเนส
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

https://thaiwellness.dtam.moph.go.th/

dtamwellness@gmail.com

02-591-7007 ต่อ 2507

88/23 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ
อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

กองเวลเนส
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

https://thaiwellness.dtam.moph.go.th/

dtamwellness@gmail.com

02-591-7007 ต่อ 2507

88/23 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ
อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

